Richmail 邮件系统产品白皮书



时间: 2023年5月

版本: V6.3.1 增强版

免责声明

本文档仅提供阶段性信息,所含内容可根据产品的实际情况随时更新,恕不另行通知。

文档更新记录

版本号	发布日期	作者	审核人	批准人	修改记录
V4.5.0	2020/03/18	孔祥立			修改文档
		杨雪			
V4.5.1	2020/04/24	杨雪			新增锁屏功能
V5.0.0	2020/06/29	杨雪			4.1.1 首页容量进度条图片替换
					4.1.3 拖拽体验图片替换
					4.1.4 新增@联系人
					4.1.9 用户个性化设置文字图片更新
					4.2.2 多种登录安全保障图片内容补充
V5.5.0	2020/10/09	杨雪			4.2.4 新增水印邮件
					4.2.5 新增转发禁止修改
					4.2.6 新增禁止拷贝
					其他:更新文中截图
V5.8.0	2021/1/28	杨雪			4.4.9 新增日志
					4.4.10 新增报表
					其他:截图更新
V5.9.0	2021/05/19	黎永洪			4.1.2 新增账密/手机登录可配置
					4.4.3 新增虚拟部门
					4.1.4 新增多时区支持
					4.1.14 新增打印联系人
					4.1.17 新增 WPS 网盘及预览能力集成
					4.1.18 新增 WebIM
					4.2.14 新增客户端管控
					4.4.2 新增免责声明
V5.10.0	2021/7/1	许征			4.1.4 新增邮件群组跨域联想上屏
					4.4.8 新增支持外部工具导入邮件群组
					其他:截图更新
V6.0.0	2021/9/1	许征			4.1.19 新增信息订阅
					4.4.2 新增欢迎信定制
					新增 Richmail 迁移工具
					新增订阅中心管理

彩讯科技股份有限公司

V6.1.0	2022/4/18	许征		4.4.4 用户角色权限管理 4.1.20 新增皮肤 4.3.3H5 增加皮肤功能 4.3.3H5 增加日历功能
V6.1.0	2022/4/29	许征		全局梳理,样例更新。
V6.2.0	2022/8/24	许征		4.2.1 增加首次登录设置密保问题 4.1.3 列表邮件快捷选择
V6.3.0	2022/11/24	许征		全局梳理,样例更新。
V6.4.0	2022/6/28	许征		梳理描述

RICHINFO 彩讯

目 录

1	产品	概述1
	1.1	需求背景1
	1.2	产品介绍1
2	产品	定位
	2.1	应用价值1
	2.2	目标行业和客户2
Q	本且	玄 纮 如构
J) пп	示 现术阀
4	Rich	mail邮件功能 3
	4 1	Richmail 田户平台 3
	4.1.1	前沿设计理念
	4.1.2	多种登录方式
	4.1.3	操作便捷性
	4.1.4	读写邮件
	4.1.5	附件上传11
	4.1.6	附件管理
	4.1.7	文件中转站14
	4.1.8	邮件管理15
	4.1.9	用户个性化设置18
	4.1.10	公共邮箱
	4.1.11	授权邮箱
	4.1.12	消息盒子24
	4.1.13	通讯录
	4.1.14	网盘29
	4.1.15	日历
	4.1.16	网盘及预览能力集成
	4. 1. 17	皮肤
	4.2	Richmail 安全功能
	4.2.1	全万位密码保护
	4.2.2	多种登录安全保障
	4.2.3	亲正转友
	4. 2. 4	小印邮件
	4. 2. 5 1 9 6	积 <i>尺</i> 示⊥修Q
	4.2.0	示止的火
	1.2.1	加亚ΨΓΓ
	4 2 9	田 次 四 11 ································
	4. 2. 10	- 反対扱反病毒 43
	4. 2. 11	
	_	

4.2.12 系统敏感字过滤	44
4.2.13 锁屏	45
4.2.14 客户端管理	45
4.3 Richmail 移动办公&全终端同步	46
4.3.1 全方位短信提醒	46
4.3.2 全终端同步	47
4.3.3 Richmail 手机 app	47
4.3.4 HML5 手机版	49
4.3.5 PAD版	53
4.3.6 PC 客户端	53
4.4 Richmail 邮件系统管理平台	56
4.4.1 整体风格和体验	56
4.4.2 企业个性化管理	56
4.4.3 企业分级管理(企业-部门-子部门-用户)	60
4.4.4 用户角色权限管理	60
4.4.5 管理员角色分级管理	61
4.4.6 套餐等级管理	61
4.4.7 企业通讯录管理	62
4.4.8 客户通讯录管理	63
4.4.9 邮件群组管理	63
4.4.10 系统日志查看	65
4.4.11 系统统计分析	67

1产品概述

1.1 需求背景

伴随着企业自身管理水平的不断提高,企业对于电子邮件的要求也变得更加多样化,对 系统本身的设计也更为重视。企业的诉求点不仅仅停留在获得稳定、高效、快捷的邮件收发 服务上,对电子邮箱系统在企业信息化管理中的作用也提出了新的要求。

1.2 产品介绍

Richmail 是亚太本土使用最广泛的电子邮件系统,到目前为止,服务于全国 4.5 亿终端用户,3000 多家企业。Richmail 作为投资千万,自主研发的邮件系统,获得了多项发明 专利,凭借移动化、套件化、能力开放及服务计量等等核心技术,持续引领全球邮箱领域的 发展方向,每天数以亿计的智慧和信息在 Richmail 汇聚、碰撞、传递。

Richmail 从诞生之日起,就站在邮件技术的最高点,携带着"智慧"的基因,高标准构建的新一代智慧企业云邮件系统。大规模并发中的智能邮件调度,具有学习能力的反垃圾 网关,多重的邮件认证、审核机制,一云多端、数据秒级同步,独有的存储和压缩技术…… 从基础层到应用层,处处体现着智慧。

2 产品定位

Richmail 是基于分布式架构的新一代智慧企业邮件系统,为客户提供银行级安全保障 和电信级高可靠性。Richmail 基于各行业客户对邮件系统的不同需求,提出了不同行业的 整体解决方案。同时,Richmail 还会因客户的特殊需求,为客户提供定制化服务。当前 Richmail 邮件系统已广泛应用于运营商网络、大型企业、政府、高校等组织的移动化和智 慧办公。

2.1 应用价值

■ 信息化管理的需要:邮件是企业内部沟通的重要工具,也是企业信息化管理的重要环节。比如,政府机构、大型企业等。

■安全需要:部分行业或企业由于其特殊性,对信息安全要求较高。比如,银行、证券等 金融行业。

1

■ 业务发展需要:有对外业务,对邮件的到达率和到达速度都要求较高。比如,外贸行业等。

■ 安全审计需要: 电子邮件可作为有效的司法证据已经被国家认可。

■品牌需求:对企业品牌形象有要求的企业。

2.2 目标行业和客户

■ 金融行业:为金融单位在内网和外网分别部署不同的系统模块,满足特殊安全需求下的 畅顺通讯。

■ 政府行业:支持与其他电子政务办公软件的集成,支持单点登录、组织架构同步、消息 统一提醒等。

■物流行业:以顺丰为样板,提供物流行业邮件一体化解决方案。

■教育行业:校园混合云邮件方案,教师邮箱自建,学生邮箱托管,即减轻高校维护运营 压力,又保证邮箱管理的自主可控。_____

3 产品系统架构

RichMail 系统是套件化的办公邮件组件和协作系统,广泛应用于运营商网络、大型企业、政府、高校等组织的移动化和智慧办公,是基于分布式架构的新一代智慧企业邮件系统,集中整合邮箱,网盘,日历,通讯录应用于一体的统一信息平台。在此平台上提供业务深度融合,多终端全平台等应用。

RichMail 是彩讯自主研发的邮件系统,凭借移动化、套件化、能力开放、服务分级等 核心技术,为企业提供高可靠、高可用、可维护的邮件办公服务。

RichMail 产品的功能架构设计如下:

彩讯科技股份有限公司

2	Ţ								Ć	Ø		· D	
	web/PC端		移动H5		移动端SDK			IOS	移动端	安早移动端		平板客户端	
	用户平台									管理	平台		
		密级邮件	邮件代收	水印邮件					安全管理	企业管理	应用管理	审计统计	
接	邮	全文搜索	反垃圾	邮箱授权		100	通	函 R 表	帐号安全	套餐管理	页面定制	日志管理	
	件系	邮件群组	防病毒	附件预览		岡盘	讯 录		登录安全	部门管理	邮箱搬家	统计报表	
е	统	邮件召回	加密邮件	企业公告] ‴				密码安全	权限管理	容量管理	系统监控	
-		邮件分拣	公共邮箱	部门群发					数据安全	域管理	通讯录管理	登录监控	
	Č	邮件数据		Ø	盘数据				通讯录数据		日历	数据	

4 Richmail 邮件功能

4.1 Richmail 用户平台

4.1.1 前沿设计理念

■ 商务简约设计风

Richmail 采用的是全新的扁平化设计,简约大气的设计风格简约清新,极大的提高了用户的操作体验。

X X			
AND	邮箱帐号登录	手机号登录	
	admin@sit-el7.richinfo.	cn	-
			- And
	≥ 记住我的帐号	忘记密码?	
	登录	ł.	
	-		

■ 套件化设计

商务简约的设计风格模块清新,分类规范。增加了顶部套件化产品入口,账号信息设置 统一管理,进一步优化用户体验。

彩讯科技股份有限公司

	1810 (1952) Ha (195		5/100 • Q 🙂 •	* • 🔘
∠ 有效 ① 改斗相	■回 満品好, 認復管理员2-admin@uit-ef7.idbirdo.cms 単近発差 2022-04-29 00:23:53 192.168.40.74 (学)	15年回盟: 283.60 M / 1.05 G 同志四道: 200 G / 4 G		
 □ 第時4日前(例) □ 第時4日 > 日言语 ■ 日言語 	万次公告	Daw	04	-15 09:44
	快速功能と入口 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 (1) 日本 (1) 日本		
V virgine + 80008514-80 (2) +0 + 10008514-80 (142) +0 + 10008514-80 (142) +0 + 10008514-80 (142) +0	efts 444555 qqqqq BF4EER QQ	REFER	2021-04-08 00x000023021-04-08	00:00:00
会の重要 会計25番 時の電理 文化中ロ55 品取用用 の第中心				

■ 良好的产品性能

1. 兼容目前所有主流浏览器,包括 ie6+、火狐、谷歌、360 浏览器、搜狗浏览器、QQ 浏览器、猎豹浏览器以及 UC 浏览器等...

2. 图片切图采用 css sprite 技术,使管理员平台图片请求数降到最低,图片加载速度在正常网速下控制在 1s 以内。

3. 首页所需加载的图片,容量控制在 10K 以内,使首页的加载速度达到最快,大大增强了用户体验。

4. html 重构布局实现自适应,在满足小屏幕正常显示的情况下,能适应大屏幕客户的需求,把大屏的优势显现出来。

4.1.2 多种登录方式

Richmail邮件系统不仅提供传统的账号+密码的登录方式,还支持手机号码登录邮箱, 管理员可配置一种或多种登录方式,供用户登录。

输入简短的手机号码便可登录邮箱,免去输入冗长用户名+域名登录的麻烦。



4.1.3 操作便捷性

Richmail 邮件系统的便捷性设置,让您可以随手进行日常的操作,如邮件拖拽、附件拖拽、收件人拖拽等。轻点鼠标拖拽,全面丰富的快捷操作随手就能完成。

■ 邮件拖拽

在您浏览邮件列表时,可以直接对邮件进行拖拽,把它移动到邮件夹中,实现对邮件更 快捷的管理。

	邮箱 通讯录 网盘 日历	
∠ 写信	首页 收件箱 ×	
	收件箱(共630封,未读邮件0封,全部标记为已读	全部标记为未读)
	回复 回复全部 删除 + 转发 + 韩	志发全部 标记 → 移动到 → 复制到 → 筛选 → 排序 → 更多 →
🛃 待办任务 (9)	回 培供 k	十時
■ 草筒箱		135
> 已发送	◎ ☆ △ 超级管理员2	**是个好东西
已删除 (211)	超级管理员2	链接
✓ 链接 ✓ 垃圾邮件	■ ★ 4 超级管理员2	【会议邀请】 \$555555555555555555555555555555555555
▲ 涉動邮件	■ ☆ 🙆 北京银行信用卡中心	北京银行-信用卡电子账单
◎ 监控邮件	□ ☆ △ 北京银行信用卡中心	北京银行-信用卡电子账单
皇 审核邮件	◎ ☆ 👌 北京銀行信用卡中心	北京銀行-信用卡电子账单
▶ 订阅邮件	□ ☆ 〇 北京银行信用卡中心	北京银行·信用卡电子账单
■ 附件拖拽		IFO #3H
支持 html5 的	的浏览器(例如:谷歌、	火狐、IE10),用户可直接将本地的文件拖拽至写

信页的任意一个区域,即可上传附件。

■ 收件人拖拽

在您写信时,可将联系人拖拽至收件人、抄送行,方便快捷。

■ 联系人拖拽

当您查看个人通讯录列表时,可以对列表中的联系人进行拖拽,把它们移动到已存在的 分组中,实现对联系人的轻松管理。

1.	164 MAR R± 55	
企业 客户 个人	+ 新建 + 直 影响 流派到间 • 更多道作 • 近部件	
用面积多人(1593)	STABC DEFGHIJKLM HOPORSTUVWXYZ	
最近初期人[49]	目 读名 卸件地址	
解明時集入 [10]	0 💉 🖬 🔝 2094292323 2094292323	
单份组[1584]	💷 💉 🖬 👗 HR3 ht3_73@st-ef72.rkhmlo.cn	
alerti, [12]	R 📌 🖬 👗 HR4 htt4_74@st-el72.tichnlo.cn	
invant. 77]	💷 🚁 💷 📃 XXX1111 yeynu@163.com (+1)	
<stra. [2]<="" td=""><td></td><td></td></stra.>		
starg d 专 正际动1个联系人	■ 🛊 🖬 🧥 YYZ城皖侯— xbt@yyz.com	
111 [3]	🗟 🖈 🗖 👗 admin admin@st-si7.richinfo.cn	

■ 右键菜单

通讯录列表中,您可以右键点击某个联系人,便可实现快捷发邮件、查看联系人详细资 料等操作,方便快捷。

注意:所有涉及到短信相关的功能,需要客户提供短信通道方可实现。相关费用,有客 户承担。下同。

■ 列表邮件快捷选择

用户可按住"shift",可批量选择多封邮件;可使用"一键全选"功能操作全部邮件。

功能介绍

4.1.4 读写邮件

■ 写邮件自动匹配联系人

用户写信时,支持收件人地址自动完成,可以自动补齐联系人邮件地址域名,根据姓名 和邮件地址自动匹配出相似的联系人,并显示联系人所在企业层级,也可选择指定部门上屏 展示,同时也可以后台控制支持群组跨域可见。

11	4		an ann an Ini
∠ शह		100	A) <u>***</u> **
E area		36	27至66 - 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16
國 東白岳市 (四)		的伟人	111
S anna		5 B	"test1111" etett1111@vit+#72/ichinfo.cn> 直示在两层-平安/个人遭而意
► FIWE		1	"oo1110" +oo1110%in.ef7.edvinfo.en+ 用分配/个人通用器 "oo1111" +oo1111(Mint-ef7.edvinfo.en+ 用分配/个人通用器
Pare City		王慧	"oa1112" sna1112世的 al7.inbintums 半空田小小准告课
		-	"coll113" +coll113Builtell richinforme 本分型/个人建筑会
They wanted			"out116" voit1160-bit-ditrichinform 年分组小人通讯员
Contract -			"ost1177" vm1117世前-d7.mbinfumvs 市均限/小人語思想 "ost1118" vm11112時前: all mbinfumus, 由日時的人 開口等
Lines of		REARCH	Contrast water in the second and a second
and the second			"call13" +call115曲it el7.nchinfa.n+ 非出版小人通用政
a craniera			"A単語1118" - WellShift-BU Schemburger WellEUT 人類的語:
VIDAD			20031111* vympu0163.com- 2222/学人通信册
	+0		"col1110" + us1110Ext+el7.ictimic.mx CAEM/DEUAHSUCH图:20月 "col1111" + col1111Ext+el7.ictimic.mx CAEM/DEUAHSUCH图:20月
and and the state			"coll112" +uu1111@sin-si7zishintaan> OA決解/用田保約整計編用公司
CEREBRE (LT)	+0		"os1113" «os1114@uit-el7.nchumo.cn» OA进程/短期和监狱的制度公司 "os1114" «ma1114@uit-el7.nchumo.cnA过程/短期和监狱的制度公司
tale lab	+0		"oal115" + oal1155min el7.richinfaaro-OAEM/前田40位股目有限公司
SCHER.			"est116" <est116@sitef7.izhinfa.m> OA正明/如识和的股份有限公司 "est117" <est117%sitef7.izhinfa.m> OA正明/和识和网络公司第三章</est117%sitef7.izhinfa.m></est116@sitef7.izhinfa.m>
0.24			*ooTTTR* <cotttr caem="" miltel7.nchinfacm+="" td="" wulh图型和限公司<=""></cotttr>
(4)想到			"mal1119" + mal1110@min-dl7-minimum> OA进程/图记程度图相同公司 "mal1110" + mal1110@min-dl7-minimum> OA进程/图记程度图相同公司
Visional L			"aa11111" = sa1111 @ete-sf7.cirhinfu.cm= sa已加7/的讯息投放台和限公司
			aa1112 -aa1112是abite17.mbstra.cov-aa2#17#12月2日日期間公司 *aa1112* -aa11111EshaU-chindra.cov-aa2#17#12月2日日日日日日
			"aatt14" vaatt14amin of7.00000.cov am2001.0000000000000000
1月中心			"aat115" saat115@straff.cir.saat2#1/WillieWillemic.ml
			"actill" - sulling - sull
			"aa1118" «aa1116-8000 ol7.iichintoone» an已经1/形用的按照台南部公司

■ 收件人输入框实现邮件组联想

彩讯科技股份有限公司



■ 定时发信

当您设置自动发信的时间,系统会依照您的设置为您自动发送邮件。即使离线也可以自动发送邮件,节省您的精力与时间。

2	发送时间的	2:									
	2023-06	-28 🛗	15	~	时	45	~	分	00	~	秒
Z	本邮件将在	E2023-0	6-28	15:4	5发送	关到对	方邮	箱			

■ 自动存草稿

当您写信时,系统会将您的未完成邮件自动保存至草稿箱,以避免在停电、下机等特殊 情况下遗失您的邮件。

■ 支持多时区

读邮件时,自动根据收信人所在时区,显示当地时间。

彩讯科技股份有限公司

全部标记为未读)		英国伦敦时间						
彻底删除 转发。 转发全部 移动到。 简选。 加入黑名单 草段 更多。		/17+ + +		1/17+ + +				
主義	日期4	大小	日期1	大小				
		*						
Q5项目管理系统工时编写编辑 [摄要] 许征。 你好!你在以下日期未继交日报,请量录Q51	今天09:12	2K 15	今天02:12	2K 16				
2021.5.07项目上线版本拨购试输单 [揭要] 和丹及各位: 好,本质5.07日,基地考核项目及	今天05:44	12.2 K 15						
中国北2	京时间		05-06 22:44	922 K				
探察制度民主爆序通知 [建要] 彩讯科技各位员工: 《彩讯科技股份有限公司员工手册》作:	05-06 18-22	LM III	05-06 11:22	1.M. 15				
【20210507上线事批阅步】2021年Q2产品版本计划表-05月07日上线版本 [機要] 各位好:	05-06 17:54	117.9 К 🕠	05-00 10:54	117.9 K II)				
Re: [20210507上线申请] 2021年Q2严品板本计划表-05月07日上线版本 [携要] 各位好:	05-06 17:30	107.9 K 🖪	05-06 10:30	107.9 X 👘				
【20210507上线由语】2021年Q2产品版本计想表-05月07日上线版本 [提要] 各位好: 计	05-06 15:23	L8 M 🐻	05-06-08-23	58 M 16				
【電报】产品集创都明白20210506 (國要) 告心、好:本人本类主要完成工作如下:一	05-06 14:16	22.3 K II	05-00 07:16	22.3 K 15				
Re: 【考歇】4月产品部考验信息导出申请 [披ួ] 许正。好: 附件为产品部4月考验,请缴)	05-06 10:51	121.2 K III	05-00 03:51	121.2 K II)				
【周报】产品量划部-文丁俊 20210430 [建要] 各位好: 本周主要工作如下: 一, 企业邮制	05-06 10:04	13K II	05-06 03:04	63 K IS				
[東接] 产品集划部·李建伟 20210506 [建要] 大家好,本用工作情况如下! 手机案户语:	05-06 09:10	10.2 K 📖	05-00 02:10	10.2 K 🚯				
【周报】产品策划部邦盦—20210506 [提娶] 各位,好:本人本周主要完成工作如下:一.	05-06 08:58	12.7 K 🗓	05-00 01:58	12.7 K 🐻				
【應报】 产品儀划部拳相-20210430 [機要] 大家好, 本現主要工作如下: 一, 139邮稿Q;	04-30 22:58	3.7 K III.	04-30 15:58	13.7 K IB				
【黑磁】产品量划部-爆卫平-20210430 [腰要] Dear all: 本周工作内容及进展如下: 一, /	04-30 22:22	12.5 K III	04-30 15:22	12.5 K 15				
个人休暇知会及工作安排——彭宝文 I携要] 大家好, 回处理家里事务。本人于5月6日、5月	04-30 19:33	49K 15	04-30 12:33	149K 🐻				
企业产品工作需报_影响文(20210426-20210430) [腰賽] Dear All,以下是我本周的工作调制	04-30 19:20	127.4 K 📊	04-30 12:20	527,4 K 🚯				
【業授】产品集切部卫丹-20210430 [携鞭] 大家好,本周139邮粮则产品相关工作进展如	04-30 18:53	25.5 K 115	04-30 11:53	255 K 16				
139邮權产品紙进度現役(0423-0429) [擔要] 各位行(本周139邮箱产品紙进度周报(0	04-30 18:01	L7.M 🖷	04-30 11:01	17 M II				
【栗投】产品管理室许征 20210430 [興要] 各位好, 本周工作任务如下; 1, 假进v6.0	64-30 17:57	18K 15	04-30 10:57	48X 15				
李昌周报 (4.26-4.30) [建要] DEAR 大家好: 以下是找本周 (4.26-4.30) 的周报, 请查》	04-30 17:31	12.7 K 📖	04-30 10:31	12.7 K 📷				
【清違智,志良, 股育安排】烦请将以下人员添加到时应的Q5工时中 [提要] add股肉 造智	04-30 14:35	7.4 K 15	04-30 07:36	7.4 K 15				

■ 忘记添加附件提示

您在写邮件时,如果在主题或正文中含有"附件"的汉字字眼,但实际上并没有上传附件,那么在点击"发送"时,系统就会提醒您可能忘记上传附件了。避免发送邮件时忘记发

达附件的尴尬。			
	系统提示	×	
	您的邮件中提到了附件,您可能忘记添加附件,是召 继续发送?	No.	
	确定	以消	

■ 彩色主题

彩色主题可以让您发出的邮件更有个性化。您给域内用户发邮件时,可以通过设置不同的颜色,让您的邮件在接收人的收件箱中显示彩色的主题,一目了然。

收件人	111@szdev.cn;		
抄送			
	删除抄送 - 添加密送 群发单显		
主题	admin@szdev.cn附件		:: -
	添加附件 超大附件 ▼	2	主题色彩
₽ °	arial • 16px • B I U № • A • ₩ ♥ ♥ Ξ • Ξ • Ξ • Ξ • Ξ = Ξ	a 🖉 🕅 🖾 😳 🖉 🏧 🖘	 二 三 二 三 二 三 二 三 二 三 二 三 二 二 二 二
附件	ŧ		·····································
□今天	ξ		
	n admin@szdev.cn	6分钟前	1.1 K

■ 群发单显

当您处理事务时,需要给多人发出同样的邮件,但又不希望这些收件人知悉还有哪些人 收到了此邮件,可以使用"群发单显"功能,每个收件人看到的都是此邮件单独发送给了自 己,不会有群发的感觉。

	邮箱 通讯录 阿圭 日历
∠ 写信	首页 写信 ×
🗵 收件箱	发送 存草稿 取消
尼 待办任务 (9)	群发单显 "超级管理员2" <admin@sit-el7.richinfo.cn>; "HR4" <hr4_74@sit-el72.richinfo.cn>; "q1" <q1@yyz.com>;</q1@yyz.com></hr4_74@sit-el72.richinfo.cn></admin@sit-el7.richinfo.cn>
 章稿 	每个收件人只看到自己的地址 取消群发单显
▶已发送	主题 负责 液加附件 超大附件 ▼
官 已删除 (211) 官	**** ** @ 宋体 ・ 12px ・ B J U **・ A・ ## ダ 注・ 注・ 言・言 書 書 グ 間 🖬 😔 💅 🖄 🖙 一 🔍 🐺
2 垃圾邮件 🗧	74.14
▲ 涉動邮件	P01F 测试默认签名内容

■编辑框功能丰富:插入截屏、表格

Richmail 邮件系统在写信时,利用丰富的编辑框功能,就可以很方便的在邮件须需要的的位置插入截屏、表格。

	邮箱 透讯录: 网盘 日历
∠ 写信	首页 写信 ×
➡ 收件箱	发送 存車院 取消
尼 侍办(任务 (9)	收件人
■ 草稿箱	抄送
▶ 已发送	制除约送 - 添加密送 群发单显
	土報
😨 垃圾邮件 💼	ma 40 ma 14px ・ 14px ・ B J U 4V・ <u>A</u> ・466 47 任・任・信・第 書 著 グ 圖 🔐 😢 🖉 69 一 截 👼
▲ 涉敏邮件	8月) x 7行
◎ 监控邮件	测试默认签名内容 日本
2 审核邮件	
📮 订阅邮件	
VIPES(#	
• 我的邮件夹 (2) + O	
・代放那件来 (142) +0	

■ 写信@联系人

Richmail邮件系统在写信时,可以在正文中@联系人,被@的联系人收到该封邮件后会 在主题前有高亮文字提示:有人@我。

	邮箱 通讯录 网盘 日历
∠ 写信	首页 写信 ×
🖲 岐件籍	发送 存草稿 取消
🖬 侍办任务 (9)	收件人 " q1 " <q1@yyz.com>;</q1@yyz.com>
■ 草稿箱	抄送
> 已发送	删除抄送 - 添加密送 群发单显
盲已删除 (211) 🔋	→ 二型 添加附件 超大附件 -
12 垃圾邮件 🔋	**** 🔊 🗥 arial 🕒 16px 🕞 B I U 🕸 - A - A - A - E - 🚍 -
▲ 涉敏邮件	
◎ 监控邮件	@q1 @2
皇 审核邮件	2094292323 2094292323@qq.com <svg onload="alert(1)">,0413</svg>
🔁 订阅邮件	cgm2 cgm2@sit-el72.richinfo.cn
VIP邮件	且保改冉保-平安 xh-gun2 xh-gun2@sit-el7 richinfo.cn
・我的邮件夫(2) +0	



	ji	修箱 通讯:	灵 网盘	日历						1
∠ 写信	首页	Ţ	收件箱	× 1	23					
	(收件箱)	共630封,未遂	邮件1封全	部标记为日	读 全部标记为	っ未读)				
	回复	回复全部	删除 -	转发▼	转发全部	标记•	移动到 -	复制到→	筛选 •	排序
最 侍办任务 (9)										
	0	发件人			主题	Į				
2 阜碕相	日今天									
> 已发送	□ ☆	☑ 超级管理	里员2		有人@1	123123				
	日更早									

4.1.5 附件上传

■ 普通附件

普通附件只允许添加 50M 以下的附件,若需要添加 50 以上附件,则需使用【超大附件】 上传。

Richmail 支持以下两种方式快捷上传附件:

1. 支持 html5 的浏览器 (例如:谷歌、火狐、IE10),用户可直接将本地的文件

拖拽	至1	写信页的伯	E意一	个区域,即	可」	亡传附件。			T			1
110		-			_					#11/2 B		•
NIX.	, i	821 Q148	123	12 ×								
ni -	12	-77-88-10 NO 34										
(P)	69A	*2594292323** (INSCREDUTE)	ippeonne: "HR3" d	http://www.internet.com	viet fillpst	072.0ebinlazare, "admin" «udmin®	tilt-eff-ik-hanlo	en - "admin" - admin@yyLea	*bbbb*	mputzi@ik.d72.debidu.eo	1	
	0.93.A. 17 12 2.81	·2094292323、《1946月1233日 新秋11日 · 1021年1日 · 11日 新秋11日 · 1021年1日 · 11日	iqq.com=: "HR3" d	htt:7384 dt2dalaans: HR	det jupis	t72 ichinharma 'admin' submit⊕	nit-ett och ande	ene "admin" admin@yyten	"bbbb"	mpait2384 dt2.6666/au	1	
1991) (2010 - 198	69.). 19 8 3 8	-2094292323"- INALIAN DE BRATE INALES I DE BRATE - BRATE -	99.000- "HR3" d	Ing Table of Zelekiningen - MRC	viva Jugos -	diz debinharme "admin" sadmini ()	nit ett schado	en "admin"-administryation		ngatziki dizidahan II =	1	1
199-1 1 1299 - 1 9 6 - 1 9	0.93,A 17-13 3-13	- 2094292323*・ (1944/192323*・ 副時代後 155年2月 第 「新聞成日本 - 18 「新聞成日本 Aba 」 1945日 - Aba 」 1945日	9440000 'HRB' d 1978 27.8168	145_73(5)++412/4-binh.cn++***********************************	- fee (1410-s) - 8 19.3568	d72 debindarme, "admin" andmin@	nit ett skihaado # 37.55KB	admin*-admin@yytre	- *6666*	mgan 121日は ef72.4chiada.cm 業 三 (1)人気気気 doox (1)人気気気 doox	1 150	12 8449
1995) 1 2014 - 11 2 1 1	0.93.A 17-12 2.81		9 27.81KB 13.04KB	1917日日日 - 1724-1610日日 - 1984 1月17日日 - 1918日 1月17日日 - 1918日 1月17日日 - 1918日 日 - 1918日 - 1918日 日	- fee 740pip 9935KB	trz.ictinisco- "admin" schnis@ 「開始社社会2023-2月(2) else ② 上市成20 分配会	n3-ef7-ichinio 8 37-53KB	and "admin" administration	- *6666*	mputzigik dfziddingo 第三 副(1A局機構dox 全上的部分和	1 150	92 84KB

■ 超大附件

超大附件,单文件最大1G,上传后可自动保存在文件中转站中。默认保存期限为7天。 (上传附件采用 flash 控件上传,必须提前按照 flash 控件才能使用)

上传本地文件	文件中转站	网盘文件		
No. No. of the second s				
+ 添加又件				
将文件拖捕至	此区域、也可卜例	专		
*支持同时上(专 <u>10</u> 个文件,每	、 i个文件最大为 2G。		
* 上传的文件,	自动保存到文件			
*如果您删除	文件可存成 30 天 了文件或文件已远	:, 您可以随时续期 过期, 收件人将无法	; ; ;下载;	
	(智小支持文件夹上传	7)	

■ 多种方式添加附件

1. 支持 2G 的超大附件上传,能根据附件大小判断,智能选择超大附件,附件大小超过 20M 自动切换到大附件上传模式。

- 2. 附件拖拽上传(支持 html5 的浏览器)。
- 3. 超大附件支持断点续传。
- 4. 添加附件的入口合并:点击倒三角可选择从网盘、文件中转站中添加附件。
- 5. 上传附件时可查看附件的上传进度、速度、大小,支持断点续传和暂停上传。

14	1	## 818 No. 10							01.82		-
∠ 40		第 四 (2)中華 12)	46. X								
E deven in	2.3	17 10 10, Kr 34									
 ● 80663 m ● 8068 > 1188 	0000. 17 18	mierra institut i maimitti									
Estate pro-		BIDHA BIDHA +							# =	10.001	2月
T Martin		■ 人格二級12局式、原型12日1W * ●上州成功 時期曲 10.59505	▲ 人為二級憲法 (34) - 2021 ● 上市成社 が形成	я 17.41КВ	 ○ 人場三路/p ● 上物成功 伊阿曲 	* BMR0.5	▲ 人類五形語(画新)。docs ● 上市成功 作用曲	0.40MB		1	
Q attent		● ● 1 年前日本 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	● 土保二解除代先局常得良い%	1.74640	利止大主張写景たけ	» 2.34КВ					
S. artister		*12 - 14ps - 11 J U + + <u>Λ</u> - M	≪ E • E • B • ■ = 0 1	1 III 🖶 💅	😐 = 0, 🛄						

4.1.6 附件管理

■ 附件管理

Richmail的附件管理功能,可以自动为您集合各个邮件夹的附件,并且对附件进行了 分类,方便您查找和管理邮箱所有附件。您可以对附件进行管理,如下载、转发、存网盘等 操作,管理附件更方便。

2.0	was and the lan	area -	
Z. 308	単位 広外線 123 号数 数字数号 ×		
	全部制作 (月342个)		81001 Q.
El const ()	- 研加 下面	T-R AR (1/12 +	分类意题(342)
a worse w	848	11日4 大小	19 C 18 T 19
> the	a の に た の た の た の た の た の た の た の た の た の た の た の た の た の た の た の た の の の の の の の の の の の の の	2022-04-27 15x89-20 22.1 K	第日の1)
Central -	0 III ANDONALIAN ARABASI ANAL	2022/04/26/10/03/14 4.3.64	(FOE(0.(4))
A result	Reflected.or	2022-04-25 13:18:29 6.3 M	5096047) 建筑物人
@ 1010014	a Reflection and a second devia	2623.04.25 1508.04	sh:1(2) sh:1(2)
1.0000	6 ERANGED IN DE THE AND DEBUG ATTE	2022-04-25 10-99:17 4.2 M	skrt(1) Protestater(5)
Vicen	II REFERRED.	2022-04-25 10+6527 4-3 M	admin(277) test07(1)
NESENALS +0	9 第二日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本	2022-04-25 10:10:54 4.3 M	经附在邮件来
MERNE IN +0	8 R CHARCE-IN 127 - 78 - 93 - 895-1 - 8748	2022-04-24 18:03:45 4.3 M	102546(10) 10006(10) 12360644
aces .	a Repart Store and a state with the state of	2022-04-24 18-49-10 4.3 M	E3B09(52) (94045452)
BOTH .	D REPORT ALL & ALL REPORT	2022-04-24 1849(10 44.25 K	255814(B)
2.51001		2022-04-24 1849:10 2.01 M	BESIER.

■ 附件预览

Richmail读信页和附件管理页支持多种附件的在线预览(包括ppt、pptx、pdf、doc、docx、xls、xlsx、txt、rar、jpg、jpeg、jpe、jfif、jif、tif、bmp、png、ico等格式),并且支持图片的缩略图预览。

	C U		
	1-1 M	1.4	·注意在#01505)
A REAL PROPERTY AND A REAL	12/11.1	村	
	2014-02-25 (T_26-57	11.78 K	201720
	1114-02-25-02-26-57	11-70 m	1000 M
	N14-02-25 15 55 40	455 W K	Minista)
	N14-02-25 15-55 #E	216	分期時代
	1014-02-25 14 28 48	1.16.16	(TERMI)
	2014-02-25 14-22-85	116.1	mare A
21	201022012211	221.80 K	(aurostationg(4))
	2014-02-2011-06-21	329.27.K	attacture (COL)
制成的片 (09	2014-02-25 10 18-01	2387.058	VIII MILLING TTI
	2014-02-25 10 18:30	CONTRACTOR NO.	attemp(27)
	2014/02/24 10 17:48	SHARE	chempun (71)
# 60 X		CONTRACT.	chanter (27, 62)



ppt模板大成-未加密.ppt (下载 打印	17.75M)				
, 3	持键盘*↑***↓**翻页				\$
	Contents			00 00	[1/245页]
	1	Click tooaddofiTittle			
Child Lawedt Little sky af	2	Click toaadd î î î litle			
	3	Click toadd î î î î i te			
	4	Click toadd îlitle	••••••		
	0				

4.1.7 文件中转站

Richmail 文件中转站功能,解决了传统邮箱大文件存储与投递的难题,为用户邮件系统中的大文件提供了网络临时存储和超大附件服务。

■快速上传大文件

可支持单个超大文件(比如1G以上)的快速上传,Richmail采用的快速上传技术,可以使您的超大文件轻松、快速上传到文件中转站中。同时,还支持文件的断点续传。在写信添加附件时,您可以直接选择保存在文件中转站的文件。

系統提示	×
+添加文件	
将文件拖拽至此区域。也可上传	
(督不支持文件夹上传)	
	确定

■ 文件管理

文件中转站提供灵活的存储管理,可设置文件自动保存的有限期(比如可设置文件自动保存 30 天),文件可随时续期。文件到期会提醒用户,中转站容量满 90%后的容量预警提

醒服务。

■ 文件提取中心

当您收到带超大附件的邮件时,点击附件下载,即会进入文件提取中心完成对超大附件的下载。(文件提取中心的文件,有效期为7天,过期之后将无法下载)

	企业总箱文件摄取中心
.	标签管理产品需求文档.docx
7:8	424.48 K 判则期期 2013-85-24 13 36.00

4.1.8 邮件管理

■ 全文检索

Richmail ∉	耶件全文检索支持邮件的高效检索:	邮件全文的携	搜索(包含正文	和附件),
同时还支持对收	/发件人、邮件地址、邮件标题的打	叟索		
	邮件搜索11	- Q		* o 🔘
	回包含邮件搜索11的邮件 发件人:邮件搜索11 收件人:邮件搜索11 主题:邮件搜索11 全文检索:邮件搜索11		1/32+	← →
	◎ 包古 邮件发展 1 的附件		日期↓	

■ 多级邮件夹

如果系统提供的邮件夹(收件箱、草稿箱、已发送、已删除、垃圾邮件)不能满足您的 需求,您还可以在系统提供的"我的邮件夹"处建立符合自己使用习惯的邮件夹名称。 Richmail邮件系统支持创建多级邮件夹,针对不同的邮件夹创建不同的邮件分拣规则,方 便您进行邮件管理,此外,系统还支持邮件夹位置的移动。



■ 邮件标签

Richmail 支持给邮件贴上不同的标签, "邮件标签"功能让分类处理邮件更加方便, 同时, 可以为同一封邮件设置不同的标签。为重要邮件设置标签后, 您可以在众多邮件中马上找到"工作邮件"或"紧急处理"的邮件。

	新建标签		×	
RI	标签名称:	 最多只能輸入14个字符,一个中 文占两个字符,一个英文占一个 字符! ■ 收取指定联系人邮件到该标签 		1
		确定	取消	

14		FR		
4.78	1	al anna a'	123	相由
	() () () ()	miasopp. + # # # # # # # # # # # #	化分包减 金额标记法	*(5)
	Est	Buas me- a	12 · 11/25	165 W
State and the state of the stat		and a	- 10	
S and	医会关			
▶ 日本市		· #2494439.912	有人(01	125125
E 12809 (2117)	- E.			
1 Actions		○ 範級管理約2	**#-745	0.05
A remains		44 最後常識而2	1 million	(#)
2 2000		○ 北京部行進用4平心	北市銀行	i-信用卡电子按摩
I weater		○ お用意行協用+中心	北京銀行	信用卡电子样单
12/Addres		○ 北市銀行協用+中心	北京銀行	信用中电子推断
Vergen		△ 10886588-4440	北京銀行	信用中用子推着
• mman4 m (2) + C	0.9	0 総成管理目	期(式131	431414141
* HORBINER (142) +0		○ 親保管理員	御武135	431414141
* MUEVAINE (70) *		O BUTER	建成133	435414141
# 309E		0. 动动动道动	Prict 135	431414141
 A田(0) 	0.0	○ 総印管地共2	85	
		○ 北京銀行信用キ中心	北京銀行	信用于电子推动
# ##	10.0	△ 北京銀行宮用+中心	北市銀行	- 信用+电子服用
■大田		△ 1088/388++0	北市市日	信用中用子推着
■ ≈ (14)		○ 総成管理所2	555	
andanif:		○ 超级管理员2	555	
■ ¥115至 cm	1.00	() 約2年第552	555	

■ 往来邮件、附件

Richmail 提供用户查看发给联系人和联系人发给自己的来往邮件和附件。用户可在读

信页的右侧(包括收件箱、已发送、已删除、垃圾邮件、我的文件夹中的任意邮件)点开按 钮打开右侧模块,快速查看往来的邮件和附件,并可直接进入该封邮件。



■ 邮件会话

Richmail 提供全新的邮件阅读模式——会话模式:同一个主题产生的多封往来邮件,简 化为一封简单明了的会话邮件;可以看到所有历史邮件内容;自动隐藏重复的邮件内容。简 单明了的会话模式邮件可以提高您处理邮件的效率。

	■ 邮件备注	ШШ			1			
	您可以给邮件加_	上关键词或是衤	卜充说明,伯	更于您后续到	查找和管理	邮件。备注	添加后,可	IJ
在	E邮件列表页或读信D	页显示。						

备 注:	周五处理	
	保存取消	还可输入 46 字
	🗐 🏫 🏠 admin	副新主题

■ 邮件召回

对于使用 Richmail 邮箱的用户,当您不小心发错邮件或内容有误时(域内邮件),可 以利用邮件召回功能一键召回您的邮件(前提是对方尚未阅读该邮件),免去发错邮件而产 生的尴尬,并可节约大量宝贵时间。

1. 向其它本域邮箱地址发送邮件后的2天内

2. 对方未进行邮件的 web、wap、pop 读取操作

当召回邮件时,系统会从对方收件箱中删除该邮件,并可发送一封新邮件告知收件
 人已召回了一封邮件。



> 召回邮件后,在【已发送】的邮件列表收件人前会展示邮件的召回状态。

	#740 - 1	和日本 月末	85			
∠ 用留	首页	ERE *	123	写信	附件管理	写信
 (3) (3) (3) 	(已发送共308封, 删除 = 转发:	未读邮件0封 全部 • 转发全部	辰记为已读 全部) 辰记 • 移动	别出为未实) 到 •	第四 - 月	☞ ● 更多 +
6 230	日 秋 84天	(件人		王切		
> 0.00		2管理员2 <admin(< td=""><td>Øsit-el 12</td><td>3123</td><td></td><td></td></admin(<>	Øsit-el 12	3123		
 一些原動件 2(1)) 2(1) 2(1) 	日 ☆ (本 q1 日田県		12	3		

4.1.9 用户个性化设置

■ 基本参数设置

在基本参数设置界面,用户可以设置:每页最多显示邮件数、字号设置、是否显示正文 摘要、回复邮件时是否加入原信、回复邮件主题如何显示、从 Web 发邮件是否保存、从客户 端发邮件是否保存、邮件列表视图设置、登录后进入页面选择、分栏显示邮件列表与正文。

彩讯科技股份有限公司

	邮箱 通讯录	费 网盘 日历	
邮箱	邮箱设置 常规	邮件收发 账号与安全	反垃圾 通知提醒
语言			
换肤	基本参数	每百甲二部件数。	0 1041
	邮件签名	99301100011月11年983。	 ● 20封 (推薦)
	个人资料		0 5011
	键盘快捷键		◎ 100封
			0.100
		子专议直:	 ♥ 大子告 ● 中古見
			 ○ 十子号 ● 行准字号 (推荐)
			0 10 m 2 2 (m 12)
		邮件正文摘要:	
			 不並示
		显示邮件大小:	◎ 显示
			 不显示
		邮件列表高度设置:	◎ 紧凑
			 适中(推荐)
			◎ 宽松
		邮件列表分组精度设置:	最近一天
		写信默认字体格式:	宋体 • 12px • ●/ • <u>A</u> • 第三 •
		回夏即件时;	
			 帝上原即件正义(推荐) 不带原邮件
		公长夏二郎休利李和正	
_		文:	
			 ·
		回夏/转发时,主题亚示:	 使用夹又(Ke: /fw:) 使用大式(同年, 体际,)
			■ K用T末 (四級: /程及:)
		从Web发邮件时:	 保存到"已发送"
			③ 不保存
		自动保存联系人:	web发信成功,保存联系人到个人通讯录(存在于企业通讯录的联系人不再保存)(推荐)
			③ 不保存
		自动保存草稿时间间隔:	5 🖌 分钟
		读信时,收/发人显示:	原始信息 (推荐)
			● 最新架构信息
			 환사프라/R전회 ·미일보·
		八會广) 成四1年初:	 ■ RP1+□AUT(T2) □ Q.E ● 不尽存
			क राष्ट्रसाट
		从客户端收邮件时: (仅对POP方式有效)	◎ 未读邮件自动标为已读
		(1993) - (1990)(1990)	 未读邮件状态不变(推荐)

■ 假期自动回复

当您出差、旅游或一段时间不方便上网时,可以启用自动回复功能。当收到新邮件时, 系统会把您设置的回复内容作为一封邮件,自动回复给对方。

自动回复(当收到新邮件	时,系统将把您设置的"回复内容"作为一封邮件。自动回复给对方。)
自动回复:	 开启
	◎ 关闭
回复内容:	
	<i>h</i>
	最多可支持2000个字符,每个中文占两个字符
□ 发送时间段;	2023 ▼ 年 06 ▼ 月 28 ▼ 日 00 ▼ 时 00 ▼ 分 30 ▼ 秒 至 2023 ▼ 年 06 ▼ 月 28 ▼ 日 00 ▼ 时 00 ▼ 分 30 ▼ 秒
🗌 在首页提示我	已设置自动回复
保存 取消	

■ 自动转发

开启"自动转发"功能后,当您的邮箱接收到任何邮件时,都将同时发送到您设置的其 它邮箱中。当您同时拥有多个邮箱时,使用这项功能,会帮助您更加方便地收取邮件,不需 在多个邮箱间登录切换。

自动转发(当收到新邮件)	时,系统将把您邮件转发到您所设置的邮箱。)	
设置自动转发:	 开启 关闭 	
设置转发邮箱:	18922844622@139.com	
邮箱验证码:	发送验证码	点击发送验证码到转发邮箱,请前往转发邮箱收取邮件
已转发的邮件:	原邮件保存在邮箱中	
保存取消		

■ 邮件代收

如果您同时拥有多个邮箱,通过设置代收邮箱账号,可在您的企业邮箱里收取到其他邮 箱账号的邮件,免去反复登录、切换的麻烦。

彩讯科技股份有限公司

RICHI	NFO	彩讯
-------	------------	----

	邮箱	通讯录	网盘	日历			
邮箱	邮箱设置	常规	邮件收发	账号与安全	反垃圾	通知提醒	
语言							
换肤	自动回复		添加代收曲	昭箱 (195回)			
	自动转发				代收邮箱账号	(如: zhangsan@example.com)	
	邮件代收				邮箱來码		
	邮件分拣					Service and the service service of the service	
	邮件撤回				接收即件关	(款从以邮相地址作为又件夹名)	
	数据同步		100000000	000 / / 100 / in the in			
			同级以	(设宜収取为	则及POP服务薪)		
				由同任	接收服务器POP	(如: pop.example.com)	
					服务器超时秒数	90	
					端口	110	(标准端口号为: 110)
					(Dithe Tom		
					代权设置		
						▲ 在原邮箱中保留邮件备份	
						□ 此服务器要求加密链接(SSL)	
					收取邮件	● 全部 🔘 最近30天 🔘 最近7天	
			确定	取消			

■ 邮件分拣

您可以在邮件收发设置中选择来信的分类,设置好邮件分拣规则后,系统将按照这些条件,对您的来信进行判断,并将来信保存到指定的文件夹中,方便您管理自己的邮件。用户 最多可设置 100 条分拣规则。

	□ 发件人	包含	- 0001: @qq.c	om;test@abo	.com; ::::::::::::::::::::::::::::::::::::	
□ 收件人		包含	- 0001: @qq.0	:om;test@abc		□ 需同时含所有信息
	□ 主题	包含	 可输入多个主 			◎ 需同时含所有信息
□ 邮件大小		大于等于	-			M
	□ 附件	附件名包含	 可输入多个名 	字,以分号的和		◎ 需同时含所有信息
	□ 接收时间	起始日期从当日到	00:00	▼ 至当日	00:00 👻	
	□ 放入邮件夹	收件箱	*			
	 自动转发 邮箱验证码 			☑ 并在本邮 发送验证	箱保存 府 点击发送验证码到	转发邮箱,请前往转发邮箱收取邮件
	 自动转发 邮箱验证码 自动回复 			✓ 并在本邮 发送验证	稿保存 高。点击发送验证码到	转发邮箱,请前往转发邮箱收取邮件
	 自动转发 邮箱验证码 自动回复 			✓ 并在本邮 发送验证	稿保存 局 点击发送验证码到	转发邮箱,请前往转发邮箱收取邮件
	 自动转发 邮箱验证码 自动回复 「标记为 	<u>紧急</u>		☑ 并在本邮 发送验证	確保存 局	转发邮箱,请前往转发邮箱收取邮件
	 自动转发 邮箱验证码 自动回复 研记为 主题颜色为 	 緊急 ▲ 红色 → 7 	✓	☑ 并在本邮 发送验证 带颜色、以本规	稿保存 「「「「「」」「「」」「「」」「「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」	转发邮箱,请前往转发邮箱收取邮件

■ 邮件撤回

您可以选择是否允许别人撤回已经发送给您的邮件。



彩讯科技股份有限公司

	邮箱	通讯录	网盘	日历		
邮箱	邮箱设置	常规	邮件收发	账号与安全	反垃圾	通知提醒
语言				-		
换肤	自动回复		邮件撤回	(可选择是合允	许具他人撤回发	过去给您的邮件)
	自动转发			禁止邮件撤回	◎ 允许他人撤	回发给我的未读邮件 (推荐)
	邮件代收				◉ 不允许他人	撤回发给我的未读邮件
	邮件分拣					
	邮件撤回		10 #	HTT CLL		
	数据同步		17 17	取用		

■ 数据同步

您可以自行设置邮件数据的同步频率。

.....

1.1	邮箱 通讯	录 网盘	日历		
邮箱	邮箱设置 常规	邮件收发	账号与安全	反垃圾	通知提醒
语言		粉捉同步	(数据图4百00)		見め日本版表等に自い
换肤	自动回复	RXIAPISE	(致酷)可少可以认	1870月11日111430	個DUIN少秋华寺(日忠)
	自动转发	f	邮件同步频率:	● 每3分钟一	次 (推荐)
	邮件代收			◎ 每5分钟一次	欠
	邮件分拣				
	邮件撤回				
	数据同步				

4.1.10 公共邮箱

公共邮箱是面向业务虚拟团队的公共使用邮箱,公共邮箱依据具体的业务分为不同种类的邮箱。拥有公共邮箱使用权限的所有用户,均可通过自己的账号 ID 和密码登录,进行业务处理。公共邮箱独立于个人邮箱,系统提供独立的访问入口。

1. 不同成员,相同页面:同属于一个公共邮箱的不同成员,登录公共邮箱后看到的内容是相同的。

多个成员,不同权限:可以设置各种不同公共邮箱成员角色,根据不同需要分配不同的角色给到相应的公共邮箱成员。

同一页面,统一管理:公共邮箱管理员在用户平台的邮箱设置里面就可以进行添加、
 修改和删除成员的操作,管理方便。

彩讯科技股份有限公司



4.1.11 授权邮箱

当您不方便处理邮件时,可以将自己的邮箱授权给他人,并设置相应的操作权限,从而 让他人协助处理众多邮件,同时还可以监控邮件处理的情况。此功能多用于领导邮箱的授权 场景。

1. 管理员可以授予其他人访问指定的个人邮箱账号。

南西		系统推荐	SN JENE	安全管理	政用管理	4465	日本版表
2028	16329 714660	2 85 0					
公开部署		世名	新潮行日		0089161		stats
unanti.	0	*q0001	#q5001	Bsit-el7.richinfo.cn	2022-04-08 10	50:50	1923
ian R#		*#E.C.	hors@s	n-el7,richinăr.an	2022-04-01 10	56:37	() () () () () () () () () () () () () (
10 F 42 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	0	hel	hrtesk	el7,richinfa.cn	2022-04-01 10	45:12	10 ZL
同物清景		chergin	chergin	Dsit-el7.richinis.en	2022-04-01 10	38-49	22
企业种质导	0	ldq3	idg3@s	t-el7.richinfo.cn	2022-01-31 10	43:55	推改
Reciver.	0	caiwv1000	zaivor1	Duit-el7,richinfo.cn	2022-02-17 17	13:51	52
	0	111113011	Embil0	Duit-017.richinfa.cn	2022-03-08 15	15:42	22

2. 一个主账号可以被授权给多个邮箱账号访问。

首页	系統管理	部门群组	安全管理	应用管理	增值限制
企业公司	添加授权邮稿				
1911年1月 公共部編	管理员可以开通指应用户的邮箱颁权功能,开	通后,可以接予其他人边问用户部增的权限 	并代表说用户进行调度和发送邮件。		
T BURBERS	 ・ ・ 用 ・		选择		
组织同步 登录监控 问卷调查 企业做信号	• 访问用户:		+		
他想订问整理	• mitimus:	 新箱 读信 录信(包含写信,回复/目复全部, 录信仍须记书读 第四代 	被发带)		
		28月里 28日時 1905 - 1805			

3. 授予账号者在自己邮箱顶部可切换登录到主账号邮箱阅读、删除和发送邮件。

彩讯科技股份有限公司

邮件搜索	- 🭳 😐 🧶 🗳 🌍
	✓ admin@sit-el7.richinfo.cn
	(chenjin) chenjin@sit-el7.richinfo
	(aq0001) aq0001@sit-el7.richinf
	账户管理
	管理平台
	帮助中心
	□ 退出

4.1.12 消息盒子

Richmail邮件系统的消息盒子是套件化各个模板的消息集合,包括邮件 💌 、网盘 🌨 、

日历 箇、系统 ♥ 的消息。

■ 消息弾窗

邮件搜索	- 🭳 🗉 🧔 💒 🔅
	● 未设置账号密码保护 ×
	查看更多 忽略全部

消息弹窗可帮助您及时查看的系统、邮箱、网盘和日历中的消息,您可以删除某条消息, 表示该条信息已被读取。

邮件消息:由于邮件往来很多,只提示邮件数量,点击邮件该行会跳转到未读
 邮件里,方便快捷。

 邮件、网盘、日历、系统消息,显示消息内容,点击 (删除)后,表示该条 消息已经被阅读。

■ 消息中心

消息弹窗中点击查看更多,即可跳转至消息中心。在消息中心,您可查看未读取的系统、 网盘、日历消息(邮件除外)。消息按照全部、网盘、日历分类,方便您读取不同类型的消 息,您可以删除某条消息,表示该条消息已被读取。

		邮箱	通讯录	网盘	日历
全部消息	全部消息				
网盘消息					
日历消息					
系统消息					

4.1.13 通讯录

电子邮件系统作为信息互动的基础工具,是企事业单位内部人员信息"沟通、交流、协作"的重要平台。通讯录作为信息沟通的桥梁,更让企业人员沟通协调变得更清晰快捷。 Richmail 通讯录分为"企业通讯录"、"个人通讯录"和"客户通讯录"。

■ 企业通讯录

企业通讯录提供公司人员的姓名、邮箱、电话等信息,按部门分组,方便用户查询组织 里所有用户的联络信息。组织通讯录只提供浏览和搜索联系人信息,不提供修改、删除、改 名等操作。企业通讯录的编辑、删除等操作由管理员在管理平台操作。

1、树状组织架构: Richmail 通讯录展示给用户完整的企业组织架构,企业成员按照部门排列,点击某个具体的部门,可以呈现该部门下的成员列表。

	邮箱 通讯录 阿盘 日历
企业 客户 个人	与出 ▼ 添加到个人通讯录 ▼
邮件组	全部 A B C D E F G H □ J K L M ℕ O P Q R S T I
常用联系人	🖹 姓名 邮件地址
	hncs1 hncs1@sit-el7.richinfo.cn
▼ 彩讯料技股份有限公司	hncs2@sit-e17.richinfo.cn
- 測试部 [78]	
12312 [0]	hncs3@sit-el7.richinfo.cn
阿斯蒂芬 [0]	hncs4@sit-el7.richinfo.cn
▶ 华南则试部 [18]	hncs5hncs5hncs5hncs5hncs5hncs5hncs5hncs5
▶ 8888 <	hncs6@sit-el7.richinfo.cn
▶ 套餐A [14] 套餐B [9]	hncs7@sit-el7.richinfo.cn

2、二维码名片: Richmail 提供企业通讯录联系人的二维码名片,您可以扫一扫二维码

信息,轻松将联系人信息存入自己的手机。

	邮箱 通讯录 网盘 日历		
企业 客户 个人	导出 ▼ 添加到个人通讯录 ▼		
邮件组	全部 A B C D E F G H i J K L I	M (N) O I	PQF
堂田联系人	回 姓名 邮件地址	C	
No La Carto C	💷 🚨 hni		×
▼ 彩讯科技股份有限公司	hncs3		
- 测试部 [78]	邮件地hncs3@sil-el7.richinfo.cn 🕑		
12312 [0]	💷 🔔 hr 移动电	自能的起来	
阿斯蒂芬 [0]	💷 🔔 hn (住那: 保密	二维码 头像	
▶ 华南测试部 [18]	in 🚨 hne		关闭
. 0000			

3、打印联系人:可在个人通讯录选择分组目录,打印联系人清单。

	打印联系人		×	
ł	选择打印的联系人: 全部联系人	*		シ沢
		打印	关闭	

4、查看、申请加入邮件组:您可以查看自己已加入的邮件群组;对于放开权限的邮件

组,您可以直接加入或申请加入。

	邮箱 通讯录 网盘 日历	
企业 客户 个人	+ 新建 ▼ 前 删除 添加到组 ▼ 更多操作、	• 发邮件
所有联系人 [1558]	全部 A B C D E F G H I J K	LM(N)OPQRST(U)
最近联系人 [49]	□ 姓名	邮件地址
常用联系人 [10]	□ 🖈 💟 💄 2094292323	2094292323@qq.com
未分组[1504]	🖾 🖈 🔽 🚨 HR3	hr3_73@slt-el72.richinfo.cn

5、常用联系人:您可以查看由管理员设置整个域的常用的联系人,比如把行政或人力

资源人员设为常用联系人,可方便您方便快速联系。

	邮箱 通讯录 网盘 日历
企业 客户 个人	+ 新建 ▼ 面 删除 添加到组 ▼ 更多操作 ▼ 发邮件
所有联系人 [1558]	≜ ■ A B C ① E F G H 1 J K L M 1 O P Q R S T 0 V W X Y Z
最近联系人 [49]	● 姓名 邮件地址
常用联系人 [10]	□ ★ 2094292323 2094292323@qq.com
未分组 [1504]	Image: State of the state o
alert([12]	☐ ★ 1 ▲ HR4 hr4_74@sit-ef72.richinfo.cn
javasc. [7]	admin@sit-el7.richinfo.cn
<scrip [2]<="" th=""><th>🖸 🖈 🛛 🚨 cece cece@sil-el7.richinfo.ch</th></scrip>	🖸 🖈 🛛 🚨 cece cece@sil-el7.richinfo.ch
<svg [5]<="" o="" th=""><th>□ ★ 12 and cgm8@sit-el72.richinfo.cn</th></svg>	□ ★ 12 and cgm8@sit-el72.richinfo.cn

■ 个人通讯录

合并重复联系人:您可以对姓名、邮箱地址、电话号码重复的联系人进行合并,实现联系人的快速管理。

按姓名合并	按邮件地址合并	按手机号码合并	
□ 全选 (共	(494组)		
XXX111	(2) 查看合并结界	E.	
admin ((2) 查看合并结果		
adsfasd	(2) 查看合并结果		
🔲 测试一部	3 (2) 查看合并结果	R.	
🗏 Idq1 (2) 查看合并结果		
oa0412	(2) 查看合并结果		
oa0414	(2) 查看合并结果		
000446			

■ 客户通讯录



Richmail 邮件系统支持设置公司往来客户的资料,并开放给公司特定人员使用。

	邮箱 通讯录 网盘 日历
企业 客户 个人	2(A) (B) (C) (D) (E) (F) (G) (H) (J) (K) (L) (M) (N) (O) (P) (Q) (R) (S) (T)
未分组联系人 [0]	姓名
cs [4]	 cs001
这只是一个侧试 [2]	cs002
测试组1[3]	 cs003
测试组10 [1]	A 这只是一个测试01
测试组2 [1]	▲ 这也是一个测试 2094292323@qq.com
测试组3[0]	

■ 其他亮点功能

1、往来邮件: Richmail 邮件系统支持以图文的形式展示往来邮件。

	邮箱 通讯录 网盘 日历	
企业 客户 个人	+ 新建 → 💼 删除 添加到组 → 更多操作 → 发邮件	
所有联系人 [1558]	全部 A B	×
最近联系人 [49]	НРЗ	
常用联系人 [10]	◎ ★ 図 ▲ 邮件地hr3_73@sit-el72.richinfo.cn	
未分组[1504]	◎ ★ 🗹 🔮 移动电	
alert(. [12]		
javasc [7]	◎ ★ 図 🛓 删除	关闭
- Lives		
 企业通讯录 个人通讯录 新建组 所有联系人 [62] 最近联系人 [49] 未分組 [61] 		
 企业通讯录 新建組 个人通讯录 新建組 所有联系人[62] 最近联系人[49] 未分組[61] 1 [1] 2 [1] 		
 企业通讯录 个人通讯录 新建組 所有联系人 [62] 最近联系人 [49] 未分组 [61] 1 [1] 2 [1] 		

2、移动号码归属地显示: Richmail 邮件系统显示联系人的手机号码归属地(移动手机

```
号码)。
```

十 新	建 •	除 添加到组 ▼ 更多操作 ▼		
全部	ABCDE	FGHIJKLMNO	PQRSTUVWX	Y Z
	姓名	由附牛地址	移动电话	联系组
	ब्रू क्रिप्रप्र	caishuangshuang@163.com	13530100000 (深圳) (+1)	亲人
	💄 葛小月	gexiaoyue@139.com	1360100 (北京)	亲人
	皇 郭飞飞	guofeifei01@sohu.com	13505351222 (烟台)	同学
	💄 韩小寒	hanxiaohan@126.com	13530100000 (深圳)	朋友
	🔍 胡小超	huxiaochao@126.com	15870122100 (遵义)	同学

4.1.14 网盘

Richmail 网盘是邮件系统为您推出的在线存储控件,向您提供文件的存储、访问、备份、共享等文件管理等功能。不管您是在家中、单位或其它任何地方,只要您连接到因特网,就可以管理、编辑网盘里的文件。不需要随身携带,更不怕丢失。

	邮箱 通讯录 网盘 日历
久 个人盘	□ 上传文件 新建 → □ 下载 更多 → 发送
☑ 分享	个人曲
∧ 收藏主	□ 名称
□ □收站	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	□ 还是测试文件夹

■ 控件上传

增加上传控件,具备大文件上传、续点上传、秒传、多文件上传等功能,用户可拖拽文件到控件里进行上传。

系统提示	×
+ 添加文件	
将文件拖拽至此区域,t (暂不支持文件夹上作	也可上传 ⁽)
	确定
■ 打包下载 支持同时选择多个文件或文件打包下载,支持文	件根据分类、条件进行搜索。
Refer	2002 44 22 (9/12/03 2007 44 22 (9/12/03
izanichin	9022-03-16 10 38 37
Rabinetia	4.1 M 2022-04-28 9834-03
DOCKSTS HET BAS	2.33 W 2002-04-24 10 49:39
Alwa (2010)	72.34 K 3023.04.24 16195.19
11411557385128(1):mp4 ② 多个文中75日中、第16章	6.TV M 2022.64.22 (N.54.28
schmitige Rickerf 6	86.02.K 2552-94-22 (3.19.31
attiolary	183.94 K. 2502-54-22 13 19 24
tocholistic//bb/path	46 79 K 2002 64 22 11 31 54
	4.40 M 2002 04.22 00 36.41
Inc. Inc. Inc. Inc. Inc. Inc. Inc. Inc.	2 61 M 2002 64-21 M 66 48

■ 多位置捜索

支持关键字搜索,显示内容的搜索位置,便捷获取所需内容。

个人盘包含 111 的文件和文件夹			-	
回收站包含 111 的文件和文件夹	-	、个人益使用信	恳	
包含 111 的文件和文件夹				
高级搜索		使用:2G		共有:4
2022-04-29 00:02:54		全部文件		
	-			

■ 便捷文件协同

1、**文件共享**:将自己的文件可以共享给其他企业用户进行查看,可以设置共享用户的 权限:可查、可改、可删、可下载。

	邮箱 通讯录 网盘 日历
久 个人盘	< ■ 取満分享
12 分享	分享
☆ 收藏夹	□ 名称
直 回收站	
	测试性性
	e zip new.zip
	new.zip
	e zip new.zip
	T 1641957665328 (1).mp4
	□ catblack.jpeg等多个文件
	T 1641957665328 (1).mp4

2、文件分享:用户可以将文件以外链方式分享给其他用户,为了安全考虑,可以给分 享链接加上密码和有效期。生成分享链接后,可以通过邮件将链接地址发送给所要分享的用 户。
分享	×
分享内容: 还是测试文件夹	
过期日期:	II.
权限设置: 📄 加密访问	
	岩本公言

■ 版本管理

1. 在线编辑: 集成 office 办公插件,用户可以在线编辑文件,并自动保存到相应的目录下,并生成一个新版本。

2. 历史版本: 文件进行更改后, 会生成一个历史版本, 用户可以查看各个版本的 修改人、修改时间。

3. 版本恢复: 多人同时修改一个文件,不免会出现错误。由于有历史版本记录, 用户可以将文件恢复还原到所需要的正确版本。

4. 文件锁定: 防止他人干扰修改文件,用户可以将文件进行锁定,锁定后的文件 只能下载或预览,而不能被修改。用户解锁该文件后,其他用户就可以进行文件修改。

■ 文档分类

1. **文档分类:** 通过标签、注释对文件进行分类,后期会加入元数据,便于以后搜索。

文件属性		×
文件名称:	DOCX文档-748页.docx	
创建时间:	2022-04-24 18:49:30	
标签 :	1 ¹²	10
评论:		
		- 2
	最多可以输入20个字符	
	最多可以输入20个字符	
	确定	取消

4.1.15 日历

您可以用 Richmail 日历来安排自己的出行计划、会议安排、代办事情等,系统会在您 指定的时间来提醒您或指定的好友,方便管理日常的工作和事务。您还可以共享自己的工作 日历,与同事互动。利用 Richmail 日历,可将您未来一段时间的事物安排的井井有条。

彩讯科技股份有限公司

	PR 8	R2 R2 86				MMEA STR
	000 Q 8559	6里		< 4月 >	8	
20	温明日	星道一	助田 二	10.00 ···	221.001275	還絕五
2022.04.29 黑眼石	47.65 MMM	28 tiit	29 Hb	30 日八 ● 回時日本年20日 1×40 × ● 同時日本年20日 1×40 ×	SIL 社力 ADEの目的語	1 應人世
🏙 日坊 🛛 🛩 🔸 📑 和約日志						
HID-AC	9 001	4.175	5 387	6 101	7 mł:	8 m
	90. TTT			adast.	10	\$505
VOT HER					001	
🜌 研放任务						
V 9810						
■ 梯子的日历	Δ	N	N			
	10 27	n +	12 + _	■ 13 T = MiCRid	14 715	15 11
- (* 2)			10			C tothe
■ 萨诺			andssur(datssa			35%
12312						
					h	h.
	17 十年	18 +/\	19 ±2	O 20 ±±	1 21 ±−	22 Milli
	178		• n	adar.	10.	00
2 第31			(常常)	sclari	1111	column
ann 🔤						

■ 日程提醒

您可以使用邮件来提醒自己或联系人,免去您的后顾之忧。

▲ 参与人			
最多添加十个	参与人	+\$	
参与人	通知方式		
atest2 (闲)	✓ 邮件	删除	
atest1 (闲)	⊘ 邮件	删除	

■ 日历分类

日历分类可以让您以不同的颜色标注不同类型的日历,分类呈现您的时间安排。例如,您可以建立一份工作日历,以蓝色标注,来记录您的工作情况;建立一份生活日历,以红色标记,来记录您的日常生活。

	邮箱 通讯录 阿盘 日历
	日保存 日保存并创建活动 日 放弃
27	名称 输入日历名称,最多输入30字
2022-03-27 重刑口	描述 对该日历进行说明,最多输入200字
箇日历 > + 24 群组日历 > +	颜色 201 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
💆 订阅日历 🔷 🗸	
	○ 共享此日历 (共享日历后,您在该日历下创建的活动也将共享到参与人)
	○ 公开此日历 (公开的日历可以被其他用户通过日历,名称、作者名称或者邮箱地址搜索并订阅)

■ 活动邀请

想邀请好友参加自己创建的活动?不用打电话、发邮件确认了。您可以在新建活动或编 辑活动时邀请您的好友参与,系统会提醒您的好友按时参加您创建的活动。

	邮箱 通讯录 网盘 日历	
	□ 保存 ■ 放弃	
27	记下你准备做的事,最多输入500字	
	时间 2022-03-27	
圖日历 > +		
22 群组日历 💙 🕂	重良 小重良 マ	
😸 订阅日历 🔷 💙	提醒 不提醒 ~	
	显示为 忙 🗸	
	地点 活动准备在哪里举行,最多输入200字	
	描述 添加点备注吧,最多输入500字	
	■ 我的日历	
	へ参与人	
	请输入邮箱地址、最多添加20个参与人	

■ 群组日历

Richmail邮件系统管理员在新建群组时,会同时创建群组日历。您将看见您所加入的 群组管理员发布的日历。

		邮箱 追	翻录 网盘 日历	
		创建 <table-cell> 日历》</table-cell>	消息	
27		星期日	星期一	星期二
2022-03-27 E	期日	27 廿五 猿嬌猗	28 世六	29 廿七
	2 t	-		
2: 群组日历	× +			
👸 订阅日历	×	3 如三	4 初四	5 清明节

■ 日历共享

Richmail邮件系统可查看同事共享的日历,根据同事的日程安排协同工作,从而可以 实现对人员时间的协调,实现优化管理,提高办公效率。

	邮箱 通讯录 网盘 日历
	保存 🕞 保存并创建活动 🖬 放弃
27	名称 输入日历名称,最多输入30字
2022-03-27 重烟口	描述 对该日历进行说明,最多输入200字
圖日历 > + ● 第8日历 → ↓	
 ○ 订阅日历 ∨ 	(设道目定义日历颜色,带绘区分不同日历的活动)
	○ 共享此日历 (共享日历后,您在该日历下创建的活动也将共享到参与人)
	○ 公开此日历 (公开的日历可以被其他用户通过日历,名称、作者名称或者部箱地址搜索并订阅)

■ 公开日历

 想把自己的日历分享给所有人?您可以把日历设置为"公开",这样其他的用 户通过搜索日历名称、作者名称或者邮箱地址来订阅您的日历。

	I.	邮箱 通讯录 网盘 日历
-0-0		🕞 保存 📘 保存并创建活动 🖬 放弃
2022-03-27星	期日	名称 输入日历名称,最多输入30字
	- 98	^{描述} 对该日历进行说明,最多输入200字
💼 日历	> +	颜色 🛄 🔲 📕 📕 📕 📕 📕
22 群组日历	× +	(设置自定义日历颜色, 帮您区分不同日历的活动)
😕 订阅日历	~	○ 共享此日历 (共享日历后, 您在该日历下创建的活动也将共享到参与人)
1		○ 公开此日历 (公开的日历可以被其他用户通过日历,名称、作者名称或者邮箱地址搜索并订阅)

2. 您也可以在日历中搜索自己感兴趣的公开的日历,并订阅此类日历。

搜索公开的日历	×
	Id

4.1.16 网盘及预览能力集成

根据管理员配置,可选采用自带网盘,或者 WPS 网盘存储文件或附件。以及,采用自有能力或 WPS 能力预览文件或附件。

首页	系统管理	部门群组	
企业管理 企业列表	网盘集成 ● 不集成第二方网盘(默认)		
赛餐管理 角色管理	 ○ 集成wps网盘 文件預賞能力集成 		
系统设置 系统换肤 系统页面定制	 ● 系统预览能力(默认) ○ 集成wps预览能力 		-
集成定制	IM集成		
欢迎页设置 配置管理 许可证信息	 ● 集成自有IM ◎ 集成第三方IM ◎ 不集成IM (默认) 		
信纸管理	确定取消		

共有十套皮肤,其中包含五套重大节日皮肤(春节,清明,端午,中秋,国庆),五套基础皮肤。

9 8	邮箱 通讯录 网盘 日历
邮箱	換款设置
換肤	点击图片后即可直接更换成款,切换后,系统自动力忽保存。
	主题皮肤
	市蜀皮肤
	#市 満期 新用 新用 正 日
	节日当天自动切换 ● 开启 (推荐) ◎ 关闭

4.2 Richmail 安全功能

Richmail 邮件系统提供一系列的安全保护措施,从存储,传输,登录,反病毒,反垃圾,邮件功能,邮箱管理等方面全方位保证邮件系统数据的安全性。

4.2.1 全方位密码保护

■ 首次登录修改密码

给用户开户时,系统创建的初始化密码可能会比较简单,所以在用户首次登录时,系统 会强制要求用户修改密码。

■ 首次登录设置密保问题

用户首次登录,需要设置密保问题,增强安全性。

■ 密码有效期

为了确保用户密码的使用安全性,在密码使用一段时间后,强制要求用户更换密码,以防止密码被盗等风险。

■短信找回密码&密保找回密码

Richmail提供了两种方式,帮助用户在密码丢失后找回密码,通过手机短信找回,和 通过用户设置的密保问题找回。

安全提示问题(当	您忘记密码时,这些问题可以帮助您重置密码)
原安全提示问题:	对您影响最大的人的名字是?
原答案:	
新提示问题:	请选择保密问题 ▼
新答案:	
邮箱密码:	
保存取消	

4.2.2 多种登录安全保障

■ 防止他人恶意登录

为了防止他人恶意或非法登录邮箱,Richmail会在某个时间段内用户的密码输入的错误次数过多时,系统后台会自动禁止该用户的账号登录,或者直接封锁该用户的IP地址,以达到防止他人恶意登录。

■ SSL 安全登录

Richmail 邮件系统以 SSL 安全的方式登录,用户名、密码以及 email 内容都加密,全 程使用 https 协议进行传输,有效防止黑客盗取用户的用户名、密码和通信的内容,保证邮 箱的安全性。

■ 异地登录提醒

为了更好的保障邮箱的安全, Richmail 会记录用户每一次登录的 IP 地址,并会从 IP 库中匹配登录的城市,并记录下用户经常登录的城市。当用户登录的不是常用城市时,系统 会发送短信提醒用户,或者在登录时桌面浮窗提醒登录地点有变。

9 9	邮箱 通讯录 网盘 日历
邮箱	邮箱设置 常规 邮件收发 账号与安全 反垃圾 通知提醒
语言	22.3.4728、2月28、2月224、2月24日、14、14、14、14、14、14、14、14、14、14、14、14、14、
换肤	 邮件通知 登录提醒 ● 异常时浮窗提醒 与上次登录城市不一致时,会在登录时真面浮窗揭示 ● 不提醒
	登录短信通知:您还没有手机号码帐号,请绑定您的手机号码作为手机号码邮箱帐号。手机 携定
	保存 取消

4.2.3 禁止转发

如果用户希望自己发出的某些机密或隐私邮件不被篡改,不被传播,则可以使用Richmail的禁止转发。

	○ 保存到已发送
	✓ 禁止转发
	○ 转发禁止修改
	○ 禁止拷贝
发件人 🗸 🖄 😂 🖄	

当收件人收到禁止转发的邮件后,不能做以下操作,以确保机密信息不被传播:

1. 该邮件读信页不能使用右键菜单,无转发入口,不支持邮件导出、下载,不支持 ctrl+c 等快捷键使用。

- 2. 邮件列表页不可对禁止转发邮件进行转发操作。
- 3. 回复或全部回复时,不带邮件正文和附件。
- 4. 附件在线预览的功能,不提供下载入口。

4.2.4 水印邮件

用户在写信时可勾选水印邮件功能,水印内容为当前用户账号与当前编辑时间,或者公司名称(由管理后台设置),勾选水印邮件之后,邮件正文处即刻生成水印信纸。

波道	存草稿 取消						
仪件人							
愁诺 (
主题	新除出证 · 活动管闭	1993年間					
	请放附件 超大附件 •						>■職: 公开 =
	🔹 arial + 16p	х • В <i>I</i> <u>U</u> н•• А	• ## 🛛 = • = • ;= •	🖥 🗃 🖉 🧷 🛄 🔛 🥹 2	/ 🏨 👓 — 💐 📑		
							Transfer
萨达伤	<u>æ64</u> sa65fd1						Sec. Co
							Sec.
							231

4.2.5 转发禁止修改

写邮件时可以本封邮件设置转发禁止修改,收件人收到邮件之后进行转发无法对邮件正文 修改。



转发禁止修改		
20日天 admin *admin@testl.com+ 代作人: admin *admin@testl.com+ 初 用: 12020-10-09 19:25:52 前 道 1 公开		
转发禁止修改		
发件人: admin-admin@test1.com- 收件人: *admin@test1.com-		
时间:12220323332 密语: 公开		
转发禁止爆改		
萨达/5 <u>m64na659</u> /d1		

4.2.6 禁止拷贝

用户在写信时可勾选禁止拷贝功能,选择禁止拷贝之后,该邮件发送之后,收件人无法 对邮件内容进行复制粘贴等拷贝行为。

发话	a 开屋坊 取 Ja	
改件人		
封護		
主間		
	- 498004 + 498005	田根) 公开
100	* 이 · arial · 16ps · B J U 박· A · 編 정 曰 · 曰 · 曰 · 曰 · 曰 · 曰 · 曰 · 曰 · 曰 · 曰	(i) x/ ﷺ 00 − 10, III
井人:	(; hbadmin@hbyc.com () 由新祥记堂家码 () 西新报题终体 Z 保存到已发送 () 采卷 () 高要同识 ()	泡灯乐话 🛙 禁止转发 🔠 转发解止传发 🕕 禁止拷贝

4.2.7 加密邮件

当邮件涉及保密信息,用户可以选择给邮件加密。加密的内容包括邮件正文、附件,收件人需要解密后才可查看到原邮件的正文和附件。收件人只有解密后才可查看到邮件的正文和附件。

	加密后,	收件人需	要密码才能查看	5
设置	雪密码:			
确认	人密码:			
			设置密码	取消

4.2.8 密级邮件

某些特定邮件志向让某些特定层级的人员看到,Richmail严格遵循国家保密局对密级 控制的要求,对邮件信息和用户划分不同的密级,并对不同密级用户的行为进行严格控制。 确保正确密级的信息在对应密级的用户间传递。

具体说,对低密级用户,根本不能接触高密级的邮件,也不能通过邮件系统发送高密级的邮件内容。对高密级的用户,严格保证高密级邮件不能流向低密级的用户,当收信人中出现低密级用户时,发信的时候就给屏蔽掉,并给高密级用户提醒。

■ 邮件密级

写信页中密级选项的显示会根据用户密级属性进行自动匹配,机密级别的用户可看到 "机密、秘密、公开"三种选项;密级级别的用户可看到"秘密、公开"两种选项,公开级 别的用户只看到"公开"选项。

发送密级邮件时,写完邮件后点击发送按钮,当设定的此邮件的密级低于或等于收件人 密级,邮件可正常发送;当此邮件的密级高于收件人密级时会弹出提示框进行提示,确保邮 件安全。

4.2.9 邮件夹安全锁

您可以将重要的邮件分拣到自定义邮件夹,给自定义邮件夹设置密码,当登录邮箱,需 要输入密码才能查看已设定密码邮件夹中的邮件,有效保障重要邮件的安全。设定好密码后, 需要输入密码才能查看该邮件夹中的邮件。当搜索邮件或附件时,加锁邮件夹中的邮件不会 在搜索结果中显示。 安全锁密码由用户设置,如忘记安全锁密码则可由管理员进行安全锁密码的重置,重置 密码后将以邮件或短信的方式通知使用者。

设置邮件夹安全锁(给	邮件夹加锁,让您的邮件信息更加安全)
设置安全密码:	10-30位 包含大写字母 包含数字 包含特殊字符 密码不能与用户名相同 密码不能是完全相同的字符,如"111111"或"aaaaaaa" 密码不能是连续6位以上的数字或字母,如"123456"或"abcdef"
确认密码:	
加锁范围:	 弐的邮件夹 二 测试邮件夹 二 测试测试邮件夹 二 测试11-16 二 代收邮件夹
保存 取消	
Ø	全锁密码验证 × 该范围已经设置了加锁保护,解锁需密码验证。 安全锁密码:

4.2.10 反垃圾反病毒

对于企业而言,垃圾邮件的泛滥有可能带来严重的损失,某一个员工收到病毒邮件而导 致全公司的网络瘫痪,员工需要花费额外的精力来处理邮件,造成一些不必要的资源浪费! Richmail采用世界领先的反垃圾过滤技术,从系统级、域级、用户级来过滤垃圾邮件、病 毒邮件,过滤率高达 99.5%,误判率低于十万分之一。

■ 世界领先的过滤技术

囊括了二十多种世界领先的邮件安全技术,依赖于 139 邮箱 4 亿邮箱账号垃圾样本库, 通过多因素关联分析判别方法,对用户客户端来源,用户行为,邮件内容进行分析,精确识 别处理垃圾邮件,大幅降低"非黑即白"所造成的误判和漏判,过滤率高达 99.5%,误判率 低于十万分之一。

■ 防病毒功能

使用全球优秀的企业级杀毒引擎,使防病毒技术服务和产品升级的连续性能够得到有效 保障。

■ 灵活多样的处理策略

当发现邮件病毒或垃圾邮件时,提供多达十种的邮件处理策略,包括:接收、标记、复制、清除病毒、拒收、转发、隔离等。

4.2.11 邮件监控与审核

Richmail 邮件系统从企业邮箱安全角度出发,提供邮件的监控与审核功能,可以使企业邮针对性的加强邮件内部控制管理。

■ 邮件监控

管理员新建监控规则(邮件主题、正文内容关键词、附件名、单次群发接收人数量或收件人匹配规则以及监控人邮箱地址)后,本域邮件投递/接收触发到该规则时,系统自动将 该邮件密送一份至监控人邮箱,同时输出监控日志,供管理员查询。

■ 邮件审核

管理员新建审核规则后,本域邮件发信/接收触发到该规则时,系统自动停止该邮件投 递,同时将该邮件投递至审核人邮箱,待邮件审核后继续投递,同时输出邮件审核行为日志, 供域管理员查询。

4.2.12 系统敏感字过滤

为了提高邮件发送的安全性,Richmail 实现对敏感关键字的过滤,在管理平台,管理 员可进行全局的敏感字设置和敏感信件日志及管理维护功能。如果系统内用户在写信过程中, 邮件主题或正文中出现了列表中的敏感字,则会给出相应提示,要求用户:一、删除涉密信 息再发送;二、将邮件打包以ZIP格式加密发送。

4.2.13 锁屏

为了提高用户操作过程中的邮箱安全性,提供锁屏功能,用户在操作界面点击锁屏之后 邮箱将被锁定,输入正确密码才能进入,在锁屏期间邮箱保持在线状态,且解锁之后仍可回 到锁屏发生的操作界面。



4.2.14 客户端管理

支持 PC 客户端及移动客户端的管理,包括登录是否需要二次验证、同步模块管控、是 否允许下载附件、收取时间限制、邮件保留时间限制、是否允许客户端删信等。



田白庙田邨设动设友盛县众山崎湾建日改会	海海计禁用导动定世	
HPI使用新移动设备豆求企业邮箱账号必?	观想过官建贝附申抓	
10 法		
•		
用户登录使用移动设备最大个数限制		
 不限制设备数 		
◎ 限制: 1 个设备登录		
说明: 当管理员设置限制数量由多变少	>, 造成用户已经登录的设备超过新设置的限制设备	数量时,已经登录的设备不受影响
移动客户端登录二次验证		
 关闭 		
◎ 开启		
0.0	0	
2.3	0	
手机客户端默认手势密码:	(默认手勢密码用于需要手机客户端二次验证)	但是未设置手势密码的用户)
同步全移动端的模块		
🕑 邮箱 🕑 通讯录 🕑 网盘 🕑	1 日历	
高峰时段数据同步时间间隔设置		
高峰时段设置: 📉 🔻 💌	清除	
每 5 🔻 分钟同步一次数据		
邮件同步策略		
② 设置邮件收取的时间区间 ④ 设置邮	件保留的时间区间	
● 全时间段 ● 最近7天 ● 近一	个月 🔘 近三个月 🔘 近半年	
说明:设置邮件收取的时间区间,就是以 设置邮件保留的时间区间,就是默	帐号登录的时间为节点收取近N天的邮件,之后每次 认收取当前时间近N天的邮件,且随着时间推移,超	收信均以该时间点为准; 过保留时间限制的邮件将被自动从设备擦除。
是否允许自有移动客户端下载附件		
◎ 允许		
● 不允许		

4.3 Richmail 移动办公&全终端同步

4.3.1 全方位短信提醒

■ 邮件到达通知

为了能让用户在任何情况下不漏掉任意一封邮件,Richmail支持在收到信邮件时,以 短信的形式通知用户。可针对用户对收到的所有邮件,或某些重要的联系人的邮件开启邮件 到达短信通知。

例如:为了能随时随地第一时间积极响应客户,小王针对该客户开启了邮件到达通知,

当该收到该客户的邮件时,小王会收到一条短信通知。保证重要邮件永远不会漏收。

邮箱	邮箱设置 常规 邮件收发	帐号与安全 反垃圾	通知提醒
语言 换肤	邮件通知 邮件通知	1 (开启邮件提醒或通知后,当初	有新邮件到达时,系统将以相应的方式给您进行提醒)
	登录提醒	浮窗提醒 ● 开启(<mark>推</mark> ● 关闭	荐)

4.3.2 全终端同步

在移动互联网时代,智能手机、平板电脑已经普及,很多用户都在 PC 办公电脑,家用电脑,多部手机和 pad 间切换办公。Richmail 的多维移动访问,全终端自动同步,让您真正实现随时随地的办公。

■ 跨平台多终端同步

用户可以通过 PC 电脑、手机、平板电脑上实时同步邮件、通讯录、日程信息。让您无论在办公室,出差在外,在家都能轻松办公。

用户可以通过多种终端访问 Richmail, 目前已支持 PC webmail、Outlook/foxmail 第 三方客户端、Richmail PC 客户端、手机 html5 网页、 iPad html5 网页、Android 手机 app, iPhone 手机 app。

■ 安全同步,远程擦除保证数据安全

Richmail 拥有企业级的安全保障,同步的数据在传输过程中加密,防止恶意窃取信息。 且如果您不慎丢失手机,可以在 web 端移动设备管理页面远程擦除移动终端的数据。保证您 的数据的永久安全性。

4.3.3 Richmail 手机 app

Richmail 手机 app 支持 android 和 ios 平台,有着简约优雅的设计风格,流畅的用户体验,让用户在手机上能随时收取、阅读、管理和发送邮件。

■ 实时收取邮件

服务器主动推送邮件到客户端,在保证邮件实时到达的同时,帮助用户节省流量。

■ 流畅的用户操作体验

1. 配置简单: 仅需输入用户名和密码即可完成配置。

 客户端首创了邮件逼近式搜索功能,能帮助您在搜索结果中进行再搜索,从而 快速搜索到邮件。

3. 智能同步策略让邮件、企业通讯录在时刻保持最新,且能够大幅节省流量。

 地址栏智能联想,自动匹配,让最先想到的人总是在最前面,让您写邮件时更 快捷。



■ 电信级的安全保障

Richmail app 从多方位保障用户数据的安全: 支持传输加密、数据本地加密、手机丢

失时数据远程擦除。

4.3.4 HML5 手机版

Richmail HTML5 手机版采用国际最新技术 html5,为 iphone 和高端 Android 智能机用 户提供界面精美、交互流畅的移动邮箱体验。

■ 亮点功能

1. 收发邮件:

1) 收信箱、草稿箱、已发送、已删除、垃圾邮件、我的邮件夹页面都有写信
 快捷图标,点击跳入写信页。

xuzheng@richinfo.cn	@	
一些 收件箱	27	
🛛 已发送		
同 待办任务		
☆ 星标邮件		
■ 草稿箱		
1 已删除		
(A) 通讯录		
一日 历		
① 我的邮件夹	~	
□ 代收邮件夹	~	

2) 支持一次最多向 50 个地址群发邮件(包括收件人、抄送人)

3) 群发单显是对多个发件人一对一的发送,每个收件人都将受到单独发给他的邮件。





快速发邮件。



	<	通讯录			
	企业通讯录		>		
	个人通讯录		>		
3. 换肤功能	と 提供七套评估:	功供用户选择,可	以更换自己	1.喜欢的皮肤作	声用.
提升体验感。					~/13/
	10				
<		直			
修改密码				>	
换肤				>	

<		
	╱ 快乐橘(默认)	
(翡翠绿	
(淡雅粉	
(深邃蓝	
(典雅黑	
(天空蓝	

4. 日历功能:增加日历功能,可同步 Web 端日历信息。

<			日历				
2022年	4月 ~						
B	-	12 °	Ξ	四	五	六	\mathbf{b}
					1	2	
3	4	5	6	7	8	9	
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28	29	30	
		ľ		j			
		本月暂济	无日程,快去	版加吧			
						~	
						+)	
2							

4.3.5 PAD 版

Richmail 邮件系统 PAD 网页版采用适应于 iPad 的交互方式,使得收发邮件有绝佳的操作体验。

■ 界面与交互

使用 html5 技术,实现宽屏操作体验,针对 PAD 高清大屏幕的特点,强调阅读体验,力 求与终端的特性相符,和网页操作保持一致,提供客户炫酷流畅的体验,采用左右分栏式结 构、按钮功能、触控操作。

■ 支持功能

Richmail PAD 版支持收信、写信、文件夹等功能, 让您随时随地可以收发邮件。

■ 亮点功能

支持邮件全屏阅读、增加适合大屏幕展现的内容操作,实现动画切换、透明等效果,使 得触摸、滑动等体验操作更加舒适流畅。

4.3.6 PC 客户端

Richmail PC 客户端具有完整的登录、收发信、下载安全机制,具备了 Richmail 邮件 系统 web 端的基本收发邮件功能,可根据用户设置的规则收取邮件并与 web 端保持同步,进 行邮件的离线查阅,提高了工作效率及邮件处理的安全性。

■ 清新简洁的界面风格

Richmail PC 客户端清新简洁的风格是经过专业的研发团队和 UI 设计团队精心打造而成,操作简单快捷,界面简约大方,具有最佳的用户体验和视觉交互体验。

Richmail PC 客户端根据用户收发信等使用场景,构建了邮箱、通讯录和日历三个模块, 工具栏/账号列表/邮件列表/操作中心/读信页等多区域,形成了一个简单而具有个性、易用 且完整的专业版邮箱 PC 客户端。

Richmail	🗹 写邮件	Q >	今回夏 《公司夏全部 ☆ ##全員回 ### 四 品 一 □ ×
\boxtimes	へ 🗁 常用文件夹	已读未读 👻 未读	
673	□ 未读邮件 183	へ 未读	
2	☆ 星标 へ © 标签	 test111 16 【日历提醒】2021年01月29日测试提醒 	49 发件人:test111 地景茶tn
15	重要	へ已读	时间: 2021/01/23(星期六)17:33
	 ▶ 将要做 ■ 稍后 	test111 01, 1	z3 大小: 1.2KB
	∨ 🔀 wendingjun@richinfo. c	test111 🗹 🖁	2 天
1	∧ 📐 test111@uat-ct7. richi	Gh	
	🖳 收件箱 🔰 1	test111 💴 🛛	Ŧ
	回 草稿箱	Gg	
	🗇 已发送	test111 🗹 🛛	天
	前 已删除	是不是傻	
	🕞 垃圾邮件	ios 09	51
į.	◇ 关联邮箱	[会议邮件]【活动邀请】ios测试账号邀请您参与	And the second se
		test333 10	23
	关联邮箱	[会议邮件] 【活动邀请】test333邀请您参与"和3	5
	∨ 🔀 jake001€dev−st7. rishi		
≡		正在收取邮件	

■ 系统支持

专业版邮箱 PC 客户端支持 Windows XP, Windows vista/7/8/10 和 Linux 桌面操作系统下的绿色安装和使用。 ■ 亮点功能

1. 界面布局:提供读信页预览窗口居右、居下两种简洁清新的界面风格。

2. 收取邮件方式:提供 POP3 和 IMAP 两种方式添加账号收取邮件

1) Pop3 方式收取邮件,可选择要收取的邮件数目。

2) Imap 方式收取邮件,可选择收取最近 N(可自定义)天的邮件。

3) 邮件下载大小设置:用户可设置不下载超过N千字节的邮件,节省磁盘空间。

3. 工具栏的自定义:用户可拖动图标控制工具栏中功能图标的显示与否以及顺序。

4. 写信

自动保存草稿、拖拽上传附件、收件人自动匹配通讯录、群发单显、阅读
 回执。

 检查附件缺失:通过设置与附件相关的关键字,写信时会自动检查匹配所 设置的关键字,提醒用户是否缺失附件。

3) 快捷通讯录: 写信时可同时添加收件人/抄送人/密送人, 同时显示已添加

的收件人/抄送人/密送人的人数。

4) 右侧通讯录:写信页右侧可直接从通讯录中添加联系人,与 web 端用户体 验保持一致。

5) 自动保存联系人地址:发信时,当联系人不在本地通讯录中时,可自动将 收件人保存到本地通讯录中的某一联系人组中。

6) 邮件签名: 可在写信时为邮件统一加上自定义邮件签名。

5. 读信

1) 打开阅读. eml 格式的文件:可打开保存在本地的 eml 格式的文件进行阅读。

2) 全部标记为已读:可将邮件夹中的所有未读邮件统一标记为已读。

6. 邮件管理

邮件搜索:提供快速搜索和高级搜索,同时实现对客户端所有账号的搜索
 并展示搜索结果。

2) 邮件标签:为邮件贴上自定义标签,方便进行管理和及时处理邮件。

 部件过滤器:根据设定的规则条件执行相应的动作,方便对同类型的邮件 统一处理。

7. 通讯录

1) 导入通讯录: 支持导入 csv 和 vcf 格式的通讯录文件。

2) 联系人字段与 web 端保持一致:利于 Richmail 邮件系统中联系人的导入 避免冲突。

3) 自定义头像:新建联系人,用户可自定义联系人头像。

8. 日历

- 日程提醒:您可以选择邮件和设备弹窗两种方式来提醒自己或联系人,双 重提醒,免去您的后顾之忧。
- 活动邀请:想邀请好友参加自己创建的活动?不用打电话、发邮件确认了。
 您可以在新建活动或编辑活动时邀请您的好友参与,系统会提醒您的好友 按时参加您创建的活动。
- 群组日历:用户可以新建群组,同时创建群组日历。您将看见您所创建的 群组成员发布的日历。
- 4) 日历共享: Richmail 邮件系统可查看同事共享的日历,根据同事的日程

安排协同工作,从而可以实现对人员时间的协调,实现优化管理,提高办 公效率。

4.4 Richmail 邮件系统管理平台

4.4.1 整体风格和体验

Richmail 管理平台是 Richmail 邮件系统团队打造的全新视觉界面,页面采用的扁平化 视觉风格,美观大方;交互设计流畅简洁,操作简便;各模块之间分类清晰,逻辑性强;采 用模块化、组件化和松耦合系统设计方法,方便维护。



4.4.2 企业个性化管理

■ 页面定制

Richmail 根据企业组织的实际情况,提供个性化的页面定制和 logo 定制。提供欢迎信页面定制。

彩讯科技股份有限公司



内部公告	CLINCO ISI
Richmail P	的部公告栏提供了文本编辑、Html 编辑等,适合不同需求的背部公告发
内部公告	● 发布新公告
部门群发	
公共邮箱	公告标题:
邮箱授权	发布人:
企业短信	公告内容: <i>𝓕</i> , 𝔽, A, A, A, 𝔄 𝒴 𝔄 三 三 三 三 三

■ 部门群发

管理员可通过部门群发向用户发送部门群组通知信,及时告诉用户相关信息。部门群发加强了管理员与用户之间的交流,提升管理员的工作效率。系统提供上传附件、Html 编辑等,以满足企业需求。



内部公告	部门群发
部门群发	
公共邮箱	接收范围:
邮箱授权	邮件标题:
企业短信	\$\$,700917+
	公告内容: 牙· T· A· A· B J U ② 目 副 副 Ⅲ □

■ 敏感时期换肤

于重大灾难纪念日,系统管理员可针对全系统用户进行敏感皮肤的设置。设置为敏感皮 肤后,全系统用户平台皮肤将为灰色。同时,敏感皮肤的设置有一定的期限,有效期内,用 户无法自定义皮肤。

	针对全系统设置一个敏感时期的灰色皮肤,在一定时间内针对所有用户生效。	
R	○ 用户自定义皮肤● 敏感时期灰色皮肤	R
	有效时间: 2013年8月13日 至 2013年2014月7日	
	确定取消	

■ 企业签名

管理员可设置一个或多个企业统一签名,以供域内用户选择。邮件用户在登录邮箱发送 邮件时,邮件用户在登录邮箱发送邮件时可以选定管理员统一设置的签名档,方便快捷,统 一企业对外形象。

定制域级统一由	#件签名档,统-	-形象; 您还可以设计	置 4 个签名档。				
标题:							
内容:	B <i>I</i> <u>∪</u>	字体 🔹 字号 🍷	A <u>A</u> = :=	F 3			
	确定	取消				☑ 默认签名	□ 添加日期
可选	登名				操作		
▶ 企业3	签名				设为默认 修改 删除		

用户写信选择签名:

您好,ad	Imin1 <admin@richmail.com> 设置 自助查询 帮助中心</admin@richmail.com>	
Ê	首页 Sfi ×	
发送	存草稿 取消	
收件人		
抄送		
	删除抄送 添加密送 群发单显	
主题		
	添加附件 超大附件 ▼	
5.0	🎽 arial 🔹 16px 🔹 B I U 🕸 🔹 A 🗸 🛲 🚿 🗄 🗧 🗐 🧮 🧮 🖾 😑	🖌 Abbs GD — 🚳 🛄
		不使用
		my
		设置签名

■ 免责声明

管理员可设置用户邮件下附带的免责声明。

邮件免责声明(管理员可以设置邮件中附带的免责声明)									
免责声明:	○关闭 (默认)	⑧开启							
免责声明内容设	免责声明内容设置:								
示例: 收发邮件者请注意: 本邮件仅供指定个人或机构使用,其所载内容可能因含有保密信息或其它原因而不得披露。除发件人及指定收件人,任何人不得传播 发、复制、印刷或使用本邮件之任何部分或其所载之任何内容。若您误收到本邮件,请即通知发件人,并将原始邮件、附件及其所有 从系统中删除,切勿使用。									
in octore i sectore -									

■ 邮件夹名称修改

管理员可根据具体需要,自定义设置本企业默认的系统邮件夹名称,定制属于本企业用 户习惯的邮件夹名称。

我的机构	定制属于自己的系统邮件夹名称。 佐夏里认名称						
基本信息	默认名称	自定义名称					
LOGO设置	收件箱	收件夹					
邮箱管理	草稿箱						
统一签名	已发送						
邮件搬家	已刪除						
—————————————————————————————————————	垃圾邮件						
网盘管理							
网盘合重		确定取消					

4.4.3 企业分级管理(企业-部门-子部门-用户)

Richmail邮件系统采用"企业-部门-子部门-用户"组合体系的分级管理模式,从企业 至部门,再到员工。针对不同层级的管理,提供不同限制的权限管理。超级管理员可对多个 企业域的管理,对企业进行暂停、注销和恢复等操作。提供多级部门的管理权限。管理员可 以管理企业部门,也可以管理虚拟部门。

管理员可对用户的状态进行管理,包括锁定、注销与恢复等状态,注销用户会在 30 天 删除。

首页	系统	管理	各阶门 署	¥组	安全	:管理 🛛 🖄	这用管理	增值服务	务 日志报表
部门用户	邮件群组	筛选 ▼ 用户3169	添加用户 个 注销2个	批量开户	添加部门	设置所在部门 锁定	注销 恢复	Ħ	安姓名、帐号搜索 マ
■ 人力资源部 财务部			姓名	帐号		所属部门	邮箱	网盘	操作
一 企业管理部 一 行政商务部		-	Think4	thinkmail	4@12.com	总经工作部	正常	正常	修改修改密码别名
- 战略发展部			Think3	thinkmail	3@12.com	财务部	正常	正常	修改修改密码别名
生产开发部 安全管理部			Think2	thinkmail	2@12.com	人力资源部	正常	正常	修改修改密码别名
总经工作部 信息管理部			Think1	thinkmail	1@12.com	行政商务部	正常	正常	修改修改密码别名
			TT2203	TT2203@	12.com	未分组	正常	正常	修改修改密码别名
──策划方案中心 ■ 产品研发部			TT3047	TT3047@	12.com	未分组	正常	正常	修改 修改密码 别名

4.4.4 用户角色权限管理

Richmail 针对权限角色所属关系进行升级,重新优化"权限-用户-资源-策略"的体系,满足"一用户,多角色",方便用户自定义所需要的用户角色权限。



彩讯科技股份有限公司

80 1	新始課題	25 JUNE	2003	scinute.	WARH	Bette
	管理员和色 用户用户					
11年5月年 11日月月年	H 899					
整要印刷制	0 8888	1618		050806064		10/15
教察学说重	「飲い草酒用产用売	飲い音適用の	18	2022-03-03-09-09	18	em sáns
業務安全设置	◎ 無磁企业通讯录导出			2022-03-30 13-20-	31	or the second
登录方式设置	① 无费放差码	制压器		2022-03-30 10:47:	U	推改 前面 公配编号
教堂堂	0 現用戶角冊			2022-03-29 17:02	53	推改 详细 公配施品
中國當點兩	0 邮權-除号角色	台稿-任号的告	后期-在当 的合-水车里		2022-03-29 17:01-08	
1998 B	回 · 修政-用户A-不提制人	园PA-不開制。	ph-sta	2022-03-18 11:08	v	DA UM SEAL
NING A	III. wangpan			2022-03-14 15:53	at	增高 律师 分配情况
HOR WIT						

4.4.5 管理员角色分级管理

Richmail 针对大型企业(集团)组织架构组织关系复杂的情况,支持"超级管理员-域 管理员-自定义域管理员-部门群组管理员等多层级的管理角色权限,可自上而下逐级授权, 方便不同层级的管理员完善该层次平台的管理,方便用户平台的维护。

添加整理局	E) ADDREES								
 所屬助色: 		+							
新福 (6周)	近译那门/邮件种画								
• 管理员知号:		+							
就發達绎									
■ 应用管理->於相管理->於相管理	資源		※可要發展後回期内的曲線(算み)	0 可在影响内全日数期					
 增速服务、企业公告、查看 			6 可重量管理范围内的数据(第66)	◎ 可查看域内全部数据					
● 増值服务->部门群发->查看			 可查查普理范围内的数据(默认) 	◎ 可查看城内全部数据					
● 増值服务->公共邮箱->查看			 可查署管理范围内的欺握 (默认) 	◎ 可查署城内全部数据					
● 増值服务->邮箱授权->查看			 可查看管理范围内的数据(默认) 	◎ 可查署城内全部数据					
● 日志报表->日志数据->登录日志	ī		 可查署管理范围内的数据(默认) 	◎ 可查看城内全部数据					
● 日志报表->日志数据->操作日志	Ξ.		⊛ 可查看管理范围内的数据 (默认)	◎ 可查看域内全部数据					
● 日志报表->日志数据->邮件日志	Ξ.		⊛ 可查看管理范围内的数据 (默认)	◎ 可查看域内全部数据					
● 日志报表->日志散据->监控日志	ž		⊛ 可查看管理范围内的数据 (默认)	◎ 可查看城内全部数据					
● 日志报表->日志散据->敏感芬过	諸日志		⊛ 可查看管理范围内的数据 (默认)	◎ 可查看城内全部数据 別次活 Windov					

4.4.6 套餐等级管理

Richmail 邮件系统将用户的邮箱属性, 网盘属性和权限角色, 整合在一起, 称作用户 套餐。根据不同的用户需求进行不同的组合, 划分为不同的套餐等级。既有企业套餐, 也有 用户套餐。这样的设计既可以满足同一集团(组织)不同域的用户需求, 也能够满足不同行 业不同需求的用户对邮件系统的使用; 实现账号分级管理。

■ 企业套餐

一个系统的超级管理员可对自己系统内的各域设置不同的套餐等级,满足不同企业对于邮件系统的多种需求。确定某个等级套餐具备哪些用户平台功能,需要设置与套餐等级相关

联的企业角色。需要更改企业的邮箱或网盘属性时,只需更改与企业相关联的套餐等级,实现企业级的批处理。

首页	系统管理	部门群组	安全管理	应用管理	增值服务	日志报表
系统管理	十 删除				按名称搜索	٩
企业列表	□ 套餐名称	1	描述	创建时间	操作	
套報管理	*默认套餐2	88 5	默认套餐288	2013-11-01 18:19:10	查看详情关联企业	Ł
角色管理	*默认套餐2	87 5	默认套餐287	2013-11-01 18:12:43	查看详情 关联企业	Ł
系统设置	*默认套餐2	86 5	默认套餐286	2013-11-01 18:12:04	查看详情 关联企业	Ł
永筑 摸肤 配 罟管理	*默认套餐2	85 §	默认套餐285	2013-11-01 18:01:33	查看详情 关联企业	Ł
许可证信息	*默认套餐2	84 ;	默认套餐284	2013-11-01 18:00:40	查看详情 关联企业	Ł
	*默认套餐2	83 ;	默认套餐283	2013-11-01 17:59:36	查看详情 关联学校	

■ 用户套餐

Richmail邮件系统给普通的用户分配一个默认的普通用户套餐,同时针对特殊的 VIP 用户专门设置 VIP 用户套餐。二者套餐等级不同,Richmail 提供的功能有所不同。如邮箱 空间大小、网盘容量大小不同,VIP 用户会有更多的亮点功能。设置不同的用户套餐需关联 不同的用户角色。

首页	系统管理	部门群组	安全管理	应用管理	增值服务	日志报表
系统安全 弱密码库	用户套餐	公共邮箱套餐			按复数搜索	0
登录 IP 限制 敏感字设置	 ■ ●	揃	ž	创建时间	操作	
密码安全设置	*默认套餐288	默	从套餐288	2013-11-01 18:19:10	0 详情	
权限管理	□ VIP套餐			2014-02-27 13:34:37	7	
管理员	□ 套報			2014-01-02 17:33:24	4 <u>修改</u> 详情	
权限角色	□ 套餐二			2014-01-02 16:16:46	6	
用户套餐	□ 套裰三			2013-11-29 18:58:47	7	
邮件安全	□ 套報四			2013-11-05 13:56:47	7	

4.4.7 企业通讯录管理

Richmail 企业通讯录功能,使一个域内的所有用户的邮件地址、电话等信息,可以展示在用户的邮箱 web 端,用户可直接查看、搜索自己的同事。

彩讯科技股份有限公司

首页	系统	管理	音阶门看		安全管理	l	应用管理		增值肌	服务 日志报表
部门用户 白-武穴	邮件群组	筛选 ▼ 用户4个	添加用户	批里开户	添加部门					按姓名、帐号搜索 Q
➡ 人力资源部 ▼ 财务部	l		姓名	帐号		所属部门		邮箱	网盘	操作
 企业管理部 战略发展部 			Think4	thinkmail	4@12.com	人力资源部		正常	正常	修改修改密码别名
生产技术部 生产开发部			Think3	thinkmail	3@12.com	人力资源部		正常	正常	<u>修改 修改密码 别名</u>
安全管理部			Think2	thinkmail	2@12.com	人力资源部		正常	正常	修改修改密码别名
信息管理部 计划财务部			Think1	thinkmail	1@12.com	人力资源部		正常	正常	<u>修改 修改密码 别名</u>
 □ 设计中心 □ 策划方案中心 ■ 产品研发部 										

■ 树状展示结构

提供树状组织架构展示方式,清晰展现"企业-部门-子部门-用户"信息。

■ 部门-用户排序

可进行部门、用户的灵活排序,符合企业(集团)的实际情况。

■ 通讯录展示权限

可设置部分部门的权限展示,从而在企业通讯录中隐藏该部门信息。



4.4.8 客户通讯录管理

Richmail 客户通讯录功能,使公司(组织)的客户信息,如邮件地址、电话等信息,可以展示在用户的邮箱 web 端,公司(组织)用户可查看、搜索客户信息。

首页	系统管理	部门群组	安全管理	应用管理	增值服务	日志报表
我的机构	+ 设置所在分:	组 删除联系人 导出			按姓名、帐号把	要素 Q
基本信息	所有联系人(7)				联系人分组	新建组
LOGO设置	□ 姓名	邮箱帐号	手机号码	操	所有联系人 未分组联系人	(7) (0)
邮箱管理	Think5	Think5@thinkr	nail.com	修正	也 二组	(4)
统一签名	Think6	Think6@thinkr	nail.com 1		医组 一组	(2)
邮件搬家	Think7	Think7@thinkr	nail.com		<u>》</u>	(1)
邮件夹名称	Think8	Think8@thinkr	nail.com			
网盘管理	Think9	Think9@thinkr	nail.com		<u>敗</u>	
网盘容量	Think10	Think10@think	kmail.com		<u>牧</u>	
通讯录管理	Think11	Think11@think	kmail.com		2	
常用联系人						
客户通讯录						

4.4.9 邮件群组管理

邮件群组是将一些邮件地址归在一起建立的用户组,邮件群组也是一个普通邮箱地址,

用户可以发邮件至该邮件群组,该邮件群组内的所有用户均可收到此邮件。设置好邮件群组 后,群发邮件给邮件组人员时将不必一一填写收件人地址。利用邮件群组,可灵活实现邮件 的群发,方便快捷。

首页	系统	管理	高阶门君羊组	安全管理	应用管理	增值服务	日志报表
部门用户 搜索邮件群组	邮件群组	添加邮件组 tianqi@12.	」 添加成员 删除 com , 4 个成员			按姓名、帐号搜索	e Q
安全管理部	•		姓名	邮箱帐号		加入时间	
财务部			Think1	thinkmail1@12.com		2014-02-27 11:06:06	
后勤			Think2	thinkmail2@12.com		2014-02-27 11:06:06	
企业发展部 人力资源部			Think3	thinkmail3@12.com		2014-02-27 11:06:06	
设计中心			Think4	thinkmail4@12.com		2014-02-27 11:06:06	
信息管理部 战略发展部							

■ 邮件组关联部门

邮件群组可手动关联相关的部门,此时,该邮件群组是一个动态群组,可自动更新列表中的地址。当部门新建或删除某个部门用户时,相关联邮件组也会新建或删除组内用户。

■ 邮件组展示权限

管理员可设置邮件组的展示权限,从而隐藏某个邮件组信息。

■ 邮件组接收权限

管理员可以设置某个群组可以接收哪些用户的邮件,对于授权外的人,即使知道该群组, 也无法发送邮件。

■ 邮件组成员自主注册审批

对于放开注册权限且成员可以加入的邮件组,成员可申请加入,邮件组管理员可审批。

■ 群组成员管理

一个邮件群组可添加多个用户,支持内外域用户的添加。支持外部工具批量导入邮件群组。

D	E	F	
接收权限	审批权限	退出权限	群组成员
		-	zhangsan1, zhangsan2, zhangsan <mark>8</mark> , zhangsan4
		1	1isi1, 1isi2, 1isi3, 1isi4
			wangwu1, wangwu2, wangwu3, wangwu4
			zhaoliul zhaoliu2 zhaoliu3 zhaoliu4

4.4.10 系统日志查看

管理员通过查看系统日志,可以了解系统的运行状况,方便管理员对整个邮件系统的管理。

■ 登录日志

通过登录日志,管理员可以查看到一段时间内普通用户和公共邮箱成员的登录信息。登 录日志可以帮助管理员掌握系统用户了解账号使用情况,及时排查用户无法登录的原因,增 强邮箱安全性。

普通用户	- 公共邮箱								
查询时间		登;	表结果	查	词范围		用户账号(为)	空时查询全部)	
2014-01-	·17 至 201	4-01-24 全	部	• J	用户级	•	按名称、帐	号查询	查询
快速查询:	<u> 近7天</u> 近30天	<u>近90天</u>							
									导出Excel
搜索结果:共	35条								
时间	姓名	账号		登录地	<u>ل</u>	資	录方式	登录结果	
■ 探 通道 箱成员石	作日志 过操作日志 在邮箱中的	, 管理员可以 相关操作。	以查看一段	时间内	內对管理界	面进	行的操作	乍, 普通用	户及公共邮
意识时间		感性結果 感	作类型	erne	管理员账号				
2020-10-02	E 1130E 1190E	全部 💌	18 *	影统所有单位	▼ 1958, 65	1934) 1934	直向		
徵素結果:共266条									
封肩	操作者	提作者IP	账号		操作类型		相关数据		机弹

■ 邮件日志

通过邮件日志,管理员可查看一段时间内系统用户和公共邮箱的发信,收信,删信记录, 方便管理者实时监控邮箱安全。

用户	公共邮箱				
查询时间		类型:	查询范围	用户账号(为空时	讨查 询全部)
2014-01-17	至 2014-01-24	发信	▼ 用户级	▼ 按名称、帐号]	查询 查询
快速查词: 近	17天 近30天 近9	20天 发信 收信			导出Excel
		刪信			12 22
时间	发件人	收件人	邮件主题		状态

■ 监控日志

通过监控日志,管理员可了解时间内触发了监控规则的邮件记录。管理员可根据业务需 要,对用户进行邮件监控,并保留备份和记录,利于公司信息的管理。

查询时间		查询范	事			
2014-01-17	7 至 2014-	01-24 域级	• ;	マ (力)	查询	
快速查询:	<u> 近7天 近30天</u>	<u> </u>				
						导出Excel
搜索结果:共0氛	R.					
时间	发件人	收件人	邮件主题	监控人	监控类型	
■ 审核	日志					

通过审核日志,管理员可以了解一段时间内触发了审核规则的邮件记录,有助于企业管 理者对于整个邮件系统安全的管理。

查询时间	查询范围							
2014-01-17 至 2014-01-24	域级	→ 武穴	•	查询				
快速查询: <u>近7天</u> <u>近30天</u> <u>近</u> 9	<u>90天</u>							
					导出Excel			
搜索结果:共0条								
时间 发件人	收件人	邮件主题	审核人	审核类型	审核结果			

■ 敏感字过滤日志

通过敏感字过滤日志,管理员可查看一段时间内命中敏感字的邮件记录。管理员可进行 全局的敏感字设置和敏感信件日志及管理维护功能,提高邮件发送的安全性。

查询时间		查询范围					
2014-01-17	至 2014-01-24	域级	•	武穴	-	查询	
快速查询: <u>近7天</u>	<u> </u>						
							导出Excel
			Lable N DT		ht		

■ 网盘日志

通过网盘日志,管理员可查看一段时间内普通用户在网盘中进行的操作日志记录:例如 文件的上传,下载,删除,实时了解网盘利用情况。

查询时间		查询范围	用户则	长号(为空时查询全部)		
2014-01-1	17 至 2014-0	01-24 用户级	▼ 按容	称、帐号查询 查	询	
快速查词:	<u> 近7天</u> 近30天	<u>近90天</u>				
						导出Excel
搜索结果:共0	0条					
时间	用户	所属群组	操作类型	相关数据	渠道	结果
■ 网络	盘行为日志					
管理	理员可在网盘	t行为日志处, 扬	查看系统用户在	E一定时间内对网盘	且操作的行为约	社 。当前
系统支持	持按时间、系	统单位、用户	名进行查询。			

■ 文件中转站日志

管理员可查看一定时间内用户从文件中转站上传/下载文件的详情,表中可查看文件名称以及操作结果,并可按照用户账号与操作类型进行筛选,并支持查询结果的导出。

10.00100 2021-01-14	∰ 2021-01-21 ∰	整局部(2	Restorment shad	王 查询		
						Bitter
聖素結果。符50倍						
封闷	用户		69	線作类型	提作文件详细	松陽
今天						
下半 14:52	u2		u2@siamer.com	TH	address.nsv	ALC: 1
下午 14:22	cg		cg@uat-ct7.ricbinfc.cn	203	8个创建运动语言显示异常 prog	st75
下午 14:22	49		eg@uat-ct7.richinfo.cn	TH	8个创建运动委員登开算某 prog	<i>st</i> 35
下年 14:22	cg		eg@uat-et7.sichinfo.cn	预上将	8个创建运动图真型示异常 prog	इंद्र रह
下午 14:22	÷a		eg@uat-et7.richiofo.cn	上传	8个创建国动语言思示异常 prog	nt75
下午 14:11	v2		u2@xiamen.com	TR	address.cov	a173)

4.4.11 系统统计分析

为方便管理员了解整个系统的运行状况,Richmail邮件系统目前提供活跃用户数统计、
RICHINFO 彩讯

邮件大小分布统计、邮箱访问情况统计、邮件收发量统计、网盘流量统计等分析报表,这将 协助管理员了解邮件系统的实时信息,降低管理成本,提高管理效率。

■ 活跃用户数统计

活跃用户指过去一段时间内使用过邮件系统的用户,用户使用邮件系统的方式可以通过 Web页面登录,也可以是使用 POP3、SMTP、IMAP、WAP 等服务。从活跃用户数统计,管理员 可以分析系统的用户使用情况。



■ 邮件大小分布统计

对于系统所有发送/接收的邮件,可以通过邮件大小分布统计查看在某一个大小范围内 的邮件数量。通过邮件大小分布统计,可为制定适合的邮件套餐等级提供参考,例如按照日 常邮件的大小分布情况,划定普通用户套餐等级中邮件大小上限,为高级用户的套餐等级设 定更高的邮件大小上限。



■ 邮箱访问情况统计

邮箱访问情况统计提供所有用户访问邮件系统的情况统计查询。在左侧导航栏的"统计 报表"中,单击"用户访问情况"进入相应的统计页面。输入具体的开始日期、结束日期、 查询范围等条件,点击[查询]按钮,可查看用户通过Web、Wap、客户端等方式分别访问邮 件系统的次数,管理员可以从中分析用户的使用行为。



通过邮件收发量统计可以快速地查看邮件系统的负载情况,方便企业管理者实时监控。 如果有用户邮件收发量过多,系统管理员可通过锁定账号,从而保护企业邮箱数据安全。



■ 网盘流量统计

通过网盘流量统计可以一段时间内域级或用户级的网盘上传/下载流量及文件数,可帮

RICHINFO 彩讯

助企业管理者制定合适的网盘容量。



■ 网盘文件大小统计

提供网盘文件大小分布统计查询。在左侧导航栏"统计报表"中,点击"网盘文件大小 分布"进行相应的统计页面。当前系统支持按时间、系统单位查询,并支持查询结果导出。

■ 邮件收发量统计

通过邮件收发量统计可以快速地查看邮件系统的负载情况。在左侧导航栏的"统计报表" 中,单击"邮件收发量"进入相应的统计页面。页面默认显示最近7天内的邮件收发量统计 图表;同时提供发信 Top50 和收信 Top50 的用户信息。点击"导出 Excel"按钮可以将查询 到的数据表格导出。

70



查询时间			查询范围					
2019-10-14	■ 至 20	19-10-21	系统所有 *	查询				
快速宣调:1	<u>177 1130</u> 2	2 143072						
邮箱收发情况	统计图						4	
60,000 -								
50,000 -							1	
40.000 -								
30,000 -						/		
20,000 -			2019-10-20					
10,000 -			■ 发信量: 0 ■ 收信量: 0					
0.	2019-10-21	2019-10-20	2019-10-19	2019-10-18 2019-	10-17 2019-10-16	2019-10-15	2019-10-14	
邮件收发统	发信用户	收信用户						
ù	Top20	Top20						导出Exc
时间	收	发总量	总收件量	内网收件量	外网收件量	总发件量	内网发件量	外网发件量
合计	10	3513	51755	51755	0	51758	51756	2
2019-10-21	0		0	0	0	0	0	0

■ 附件大小分布统计

提供所有收发附件大小分布统计图表,以便于分析用户行为。在左侧导航栏"统计报表" 中,点击"附件大小分布"进行相应的统计页面。当前系统支持按时间、单位查询,并支持 查询结果导出。



■ 用户数增减统计

对新增和减少的用户数进行统计,。在左侧导航栏"统计报表"中,点击"用户数增减统计"进行相应的统计页面。当前系统支持按时间、单位查询。

查询时间	查询范围				
2019-10-15 💼 至 2019	-10-22 🔳 系统所有	* 查询			
快速查询:近7天 近30天	近90天				
时间	用户总人数	新增用户数	新增用户百分比	删除用户数	删除用户百分比
2019-10-15 2019-10	. 574	1	0.17%	0	0.00%
2019-10-15 2019-10	573	4	0.70%	2	0.35%

■ 垃圾邮件统计

对垃圾邮件的数量进行统计。在左侧导航栏"统计报表"中,点击"垃圾邮件统计"进行相应的统计页面。当前系统支持按时间、单位查询,并支持查询结果导出。

査询范囲 査询范囲 2019-10-15 重 至 2019-10-22 ■ 系統所有 ・ 査询	
铁运营间:近/大 近30大	
	寻出Excel
时间	邮箱帐号
合计	0

■ 邮件阻塞统计

对邮件收发过程的阻塞情况进行统计,查询结果包括阻塞邮件总量、收件阻塞总量、内 网收件阻塞总量、外网收件阻塞总量、发件阻塞总量、内网发件阻塞总量,外网发件阻塞总 量。在左侧导航栏"统计报表"中,点击"邮件阻塞统计"进行相应的统计页面。当前系统 支持按时间查询,并支持查询结果导出。

间时间	77 2040 40 20					
2019-10-15 N速查询: 近	□] 至 [2019-10-22 □ 7天 近30天 近90天	並调				
			诸国	師件情况图		بر
Ê						
17						
						-Turencer

查询时间							
2019-10-15 📑 至	2019-10-22 🔳	查询					
快速查询:近7天	<u> 近90天</u>						
			诸寧	邮件情况图			Ψ.
19							But
- 177							与田Excel
时间	诸塞邮件总量	收件堵塞总量	内网收件堵塞总量	外网收件诸塞总量	发件堵塞总量	内网发件诸塞总量	外网发件诸塞总量

■ 在线用户数量统计

对在线用户的数量进行统计。在左侧导航栏"统计报表"中,点击"在线用户数量统计" 进行相应的统计页面。当前系统支持按时间、单位查询。

查询时间 2019-10-22	查询范围 系统所有 * 查询	
		在线用户数 1 人 今日最高:2(发生时间:0:00)
	在线	出
2		
1		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
0.5-	3:28 在线用户题:	
0:00 0:13 0:26 0:39 0:52 1:05 :	18 1-31 1-44 1:57 2-10 2-23 2-36 2:49 3:52 3:15 3:28 3:41 3:54 4:57 4:20 4:33 4	vás 4:59 5:12 5:25 5:18 5:51 6:04 6:17 6:10 6:43 6:56 7:09 7:22 7:35 7:48 8:01 8:14 8:27 8:40 8:53 9:06 9:19 9:32

■ 用户数量统计

对用户的数量进行统计。在左侧导航栏"统计报表"中,点击"用户数量统计"进入 相应的统计页面。当前系统支持按时间、单位查询。

Hichmail		Contraction of Second Second					
首页	系统管理	8473#HB	安全管理	政府管理	增纳服务	日志報表	
日志設備	重同时间	會用這面					
豊愛日志	2020-03-11	1670 8	* #18				
操作日本							
都件日志							
短信日本							忌用尸数: 10人
监控日志			#121년 第121년				
審核日志	题(1)		1001				
同曲日志							
网曲行为日志							
敏感学过滤日志							
-							
Rit接着 MRTAN	1072						
#2410 M							
atit + A Gat							
Retation							
electronic de la							
80107W#	提示: 1、饼图所示为公司	1各部门及其子部门的用户	数量分布详情;				
NATE	2、因存在同一人分布在参	5个部门的情况,饼图中总	用户数未去重。				
Brits+ A-G-Br							
EAST diel+							
inflatients							
R0144ELIERG1T							

■ 自动转发的用户统计

对用户平台开启了自动转发的用户进行统计。统计包括用户姓名、转发地址、以及目前 转发邮箱的使用状态。



世紀时间 2020-10-02 回 至 2020-10-09 回 1523年前: 近7王 近10万 近820王	唐前石器 王统所有单位 •	用叶姓名	状态 全部	★ 查询		
etilije	用户姓名			a63036htz	秋志	
2020-10-09 14:29:39	ztest100	602		ztest1009001@zcom.com	使用中	

■ 文件中转站流量统计

对用户平台文件中转站的文件上传/下载进行统计。统计列表数据包含上传流量、上传 文件数、下载流量、下载文件数。文件的流量与数量均有统计折线图可视化显示。

